

**Некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования
"Невинномысский институт экономики, управления и права"**

(НЧОУ ВО "НИЭУП")

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 И.П. Мистюкова

29 марта 2023 г.

Международные стандарты финансовой отчетности рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра экономики и управления**

Учебный план ЭЗ-19011 38.03.01 -zfo-2019 - ФКП.plx
38.03.01 ЭКОНОМИКА
Наименование ОПОП (направленность (профиль) программы): Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

| | | |
|--|------|--|
| Часов по учебному плану | 252 | Виды контроля на курсах: экзамены 5 |
| в том числе: | | |
| аудиторные занятия | 20,2 | |
| самостоятельная работа | 223 | |
| контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР) | | |
| часов на контроль | 8,8 | |

Распределение часов дисциплины по курсам

| Курс | 5 | | Итого | |
|--|------|------|-------|------|
| | уп | рп | | |
| Лекции | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Практические | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Контактная работа при промежуточной аттестации | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| В том числе инт. | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Итого ауд. | 20,2 | 20,2 | 20,2 | 20,2 |
| Контактная работа | 20,2 | 20,2 | 20,2 | 20,2 |
| Сам. работа | 223 | 223 | 223 | 223 |
| Часы на контроль | 8,8 | 8,8 | 8,8 | 8,8 |
| Итого | 252 | 252 | 252 | 252 |

Программу составил(и):

канд. экон. наук, доцент, Романова Алена Сергеевна



Рецензент(ы):

Герасименко Т.И., ведущий бухгалтер группы по учету и отчетности филиала «Невинномысская ГРЭС» ПАО «ЭЛ-5 Энерго»

Рабочая программа дисциплины

Международные стандарты финансовой отчетности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 ЭКОНОМИКА

Наименование ОПОП (направленность (профиль) программы): Бухгалтерский учет, анализ и аудит
утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2023 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра экономики и управления

Протокол от 24.03.2023 г. № 8

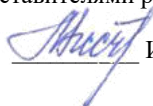
Зав. кафедрой



Мазур Олег Анатольевич

Согласовано с представителями работодателей на заседании МК, протокол № 3 от 27 марта 2023 г.

Председатель МК



И.П. Мистюкова

27 марта 2023 г.

| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|--------------------------------------|---|
| 1.1 | Воспитательная цель - создать условия для воспитания положительного интереса к изучаемой дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности». |
| 1.2 | Целью учебной дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» является формирование у обучающихся знаний, умений, владений о сущности и структуре и методах применения международных стандартов финансовой отчетности в международных организациях посредством компетентностного подхода, а также привитие обучающимся умения самостоятельно изучать учебную литературу по международным стандартам финансовой отчетности. |
| 1.3 | Задачи дисциплины: |
| 1.4 | - формирование способности формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации по международным стандартам; |
| 1.5 | - формирование способности отражать на счетах бухгалтерского учёта результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации. |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В.ДВ.05 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету |
| 2.1.2 | Бухгалтерский учет в бюджетных организациях |
| 2.1.3 | Бухгалтерский учет и отчетность в кредитных организациях |
| 2.1.4 | Бухгалтерский (финансовый) учет |
| 2.1.5 | Практикум по заполнению учетных документов |
| 2.1.6 | Бухгалтерское дело |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |
| 2.2.2 | Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету |

| 3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ | |
|--|--|
| ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации | |
| : | |
| правила отражения в учете расчетных операций по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов по бухгалтерскому учету | |
| ПК-15: способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации | |
| : | |
| теоретические основы бухгалтерского учета; первичные документы бухгалтерского учета; виды инвентаризации; порядок проведения инвентаризации | |
| ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации | |
| : | |
| правила отражения в учете расчетных операций по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов по бухгалтерскому учету | |
| правила и принципы организации документооборота и оформления платежных документов, бухгалтерских проводок | |
| ПК-15: способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации | |
| : | |
| теоретические основы бухгалтерского учета; первичные документы бухгалтерского учета; виды инвентаризации; порядок проведения инвентаризации; документальное оформление инвентаризации | |
| теоретические основы бухгалтерского учета; первичные документы бухгалтерского учета; виды инвентаризации; порядок проведения инвентаризации; документальное оформление инвентаризации особенности проведения инвентаризации основных средств, товарно-материальных ценностей, денежных средств, денежных документов и бланков строгой отчетности, расчетов составление сличительных ведомостей по инвентаризации | |

| |
|---|
| ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации |
| : |
| правила отражения в учете расчетных операций по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов по бухгалтерскому учету правила и принципы организации документооборота и оформления платежных документов, бухгалтерских проводок технологию работы со специализированными программными продуктами автоматизации бухгалтерского учета и электронного документооборота по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды |
| ПК-15: способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации |
| : |
| адекватно применять теоретические знания в области бухгалтерского учета |
| ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации |
| : |
| адекватно применять теоретические знания в области бухгалтерского учета оформлять первичные документы бухгалтерского учета по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды |
| ПК-15: способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации |
| : |
| адекватно применять теоретические знания в области бухгалтерского учета; оформлять первичные документы бухгалтерского учета по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации |
| ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации |
| : |
| адекватно применять теоретические знания в области бухгалтерского учета; оформлять первичные документы бухгалтерского учета по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды составлять и оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов во внебюджетные фонды |
| ПК-15: способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации |
| : |
| адекватно применять теоретические знания в области бухгалтерского учета; оформлять первичные документы бухгалтерского учета по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации Формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации |
| ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации |
| : |
| адекватно применять теоретические знания в области бухгалтерского учета оформлять первичные документы бухгалтерского учета по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды составлять и оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов во внебюджетные фонды ; работать со специализированными программными продуктами автоматизации бухгалтерского учета и электронного документооборота |
| ПК-15: способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации |
| : |
| навыками ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов; навыками оформления первичных документов бухгалтерского учета в рукописном и электронном виде по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации |
| ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации |
| : |
| навыками ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов; навыками оформления первичных документов бухгалтерского учета в рукописном и электронном виде по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды |

| |
|--|
| ПК-15: способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации |
| : |
| навыками ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов; навыками оформления первичных документов бухгалтерского учета в рукописном и электронном виде по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации навыками практического отражения бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации |
| ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации |
| : |
| навыками ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов; навыками оформления первичных документов бухгалтерского учета в рукописном и электронном виде по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды технологиями оформления платежных документов применительно к конкретным задачам навыками практического ведения учета расчетных операций в программе 1С: Бухгалтерия и системах электронного документооборота) |
| навыками ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов; навыками оформления первичных документов бухгалтерского учета в рукописном и электронном виде по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды технологиями оформления платежных документов применительно к конкретным задачам навыками практического ведения учета расчетных операций в программе 1С: Бухгалтерия и системах электронного документооборота ; навыками идентификации объектов налогообложения, исчисления налогооблагаемой базы, суммы налога и сбора, а также суммы взносов в государственные внебюджетные фонды |
| ПК-15: способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации |
| : |
| навыками ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов; навыками оформления первичных документов бухгалтерского учета в рукописном и электронном виде по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации навыками практического отражения бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации навыками актуализации правил ведения бухгалтерского учета имущества, обязательств и результатов инвентаризации в соответствии с изменениями нормативно-правовой базы |

Знать:

теоретические основы бухгалтерского учета;
 первичные документы бухгалтерского учета;
 виды инвентаризации;
 порядок проведения инвентаризации;
 документальное оформление инвентаризации особенности проведения инвентаризации основных средств, товарно-материальных ценностей, денежных средств, денежных документов и бланков строгой отчетности, расчетов составление сличительных ведомостей по инвентаризации;
 правила отражения в учете расчетных операций по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов по бухгалтерскому учету;
 правила и принципы организации документооборота и оформления платежных документов, бухгалтерских проводок технологию работы со специализированными программными продуктами автоматизации бухгалтерского учета и электронного документооборота по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды.

Уметь:

адекватно применять теоретические знания в области бухгалтерского учета;
 оформлять первичные документы бухгалтерского учета по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;
 формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;
 адекватно применять теоретические знания в области бухгалтерского учета оформлять первичные документы бухгалтерского учета по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;
 составлять и оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов во внебюджетные фонды;
 работать со специализированными программными продуктами автоматизации бухгалтерского учета и электронного документооборота.

Владеть:

навыками ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов;
 навыками оформления первичных документов бухгалтерского учета в рукописном и электронном виде по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;
 навыками практического отражения бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;
 навыками актуализации правил ведения бухгалтерского учета имущества, обязательств и результатов инвентаризации в соответствии с изменениями нормативно-правовой базы;
 навыками ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов;
 навыками оформления первичных документов бухгалтерского учета в рукописном и электронном виде по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;
 технологиями оформления платежных документов применительно к конкретным задачам навыками практического ведения учета расчетных операций в программе 1С: Бухгалтерия и системах электронного документооборота;
 навыками идентификации объектов налогообложения, исчисления налогооблагаемой базы, суммы налога и сбора, а также суммы взносов в государственные внебюджетные фонды.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература и эл. ресурсы | Инте ракт. | Примечание |
|-------------|--|----------------|-------|-------------|--------------------------------|------------|--------------|
| | Раздел 1. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчётности (МСФО) | | | | | | |
| 1.1 | Тема 1.1.Роль и назначение международных стандартов финансовой отчётности (МСФО). Порядок создания МСФО /Лек/ | 5 | 0,5 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 1 |
| 1.2 | Тема 1.1.Роль и назначение международных стандартов финансовой отчётности (МСФО). Порядок создания МСФО /Пр/ | 5 | 0,5 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |

| | | | | | | | |
|-----|--|---|-----|-------------|--------------------------------------|---|--------------|
| 1.3 | Тема 1.1.Роль и назначение международных стандартов финансовой отчётности (МСФО). Порядок создания МСФО /Ср/ | 5 | 16 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| | Раздел 2. Концепция подготовки и представления финансовой отчётности | | | | | | |
| 2.1 | Тема 2.1.Концепция подготовки и представления финансовой отчётности /Лек/ | 5 | 0,5 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 1 |
| 2.2 | Тема 2.1.Концепция подготовки и представления финансовой отчётности /Пр/ | 5 | 0,5 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 2.3 | Тема 2.1.Концепция подготовки и представления финансовой отчётности /Ср/ | 5 | 16 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 2.4 | Тема 2.2. Элементы финансовой отчётности: активы, обязательства, собственный капитал, доход, расходы, финансовые результаты; их сущность и отличия в их трактовке от отечественной практики /Лек/ | 5 | 0,5 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 1 |
| 2.5 | Тема 2.2. Элементы финансовой отчётности: активы, обязательства, собственный капитал, доход, расходы, финансовые результаты; их сущность и отличия в их трактовке от отечественной практики /Пр/ | 5 | 2 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | 2 | Приложение 2 |
| 2.6 | Тема 2.2. Элементы финансовой отчётности: активы, обязательства, собственный капитал, доход, расходы, финансовые результаты; их сущность и отличия в их трактовке от отечественной практики /Ср/ | 5 | 16 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 2.7 | Тема 2.3.Процесс включения в финансовую отчётность элементов, в соответствии с критериями признания /Лек/ | 5 | 0,5 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 1 |
| 2.8 | Тема 2.3.Процесс включения в финансовую отчётность элементов, в соответствии с критериями признания /Пр/ | 5 | 0,5 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 2.9 | Тема 2.3.Процесс включения в финансовую отчётность элементов, в соответствии с критериями признания /Ср/ | 5 | 16 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| | Раздел 3. Состав и порядок представления финансовой отчётности | | | | | | |
| 3.1 | Тема 3.1.Состав и порядок представления финансовой отчётности. Промежуточная финансовая отчётность Отражение на счетах бухгалтерского учёта результатов хозяйственной деятельности, составление форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации /Лек/ | 5 | 0,5 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 1 |

| | | | | | | | |
|-----|--|---|-----|-------------|--------------------------------|--|--------------|
| 3.2 | Тема 3.1. Состав и порядок представления финансовой отчётности. Промежуточная финансовая отчётность Отражение на счетах бухгалтерского учёта результатов хозяйственной деятельности, составление форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации /Пр/ | 5 | 0,5 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 3.3 | Тема 3.1. Состав и порядок представления финансовой отчётности. Промежуточная финансовая отчётность Отражение на счетах бухгалтерского учёта результатов хозяйственной деятельности, составление форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации /Ср/ | 5 | 16 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 3.4 | Тема 3.2. Отчёт о движении денежных средств Сегментная отчётность /Лек/ | 5 | 0,5 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 1 |
| 3.5 | Тема 3.2. Отчёт о движении денежных средств Сегментная отчётность /Пр/ | 5 | 0,5 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 3.6 | Тема 3.2. Отчёт о движении денежных средств Сегментная отчётность /Ср/ | 5 | 16 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| | Раздел 4. Учет активов, резервов, обязательств | | | | | | |
| 4.1 | Тема 4.1. Основные средства и учет амортизации Учёт аренды и обесценение активов. Материальные и нематериальные активы. Формирование бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации /Лек/ | 5 | 1 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 1 |
| 4.2 | Тема 4.1. Основные средства и учет амортизации Учёт аренды и обесценение активов. Материальные и нематериальные активы. Формирование бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации /Пр/ | 5 | 1 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 4.3 | Тема 4.1. Основные средства и учет амортизации Учёт аренды и обесценение активов. Материальные и нематериальные активы. Формирование бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации /Ср/ | 5 | 16 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 4.4 | Тема 4.2. Резервы, условные обязательства и условные активы /Лек/ | 5 | 1 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 1 |
| 4.5 | Тема 4.2. Резервы, условные обязательства и условные активы /Пр/ | 5 | 0,5 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|-----|-------------|--------------------------------------|--|--------------|
| 4.6 | Тема 4.2. Резервы, условные обязательства и условные активы /Ср/ | 5 | 16 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| | Раздел 5. Корректировки финансовой отчётности в условиях инфляции (Международные стандарты финансовой отчётности № 15, 29) | | | | | | |
| 5.1 | Тема 5.1. Корректировки финансовой отчётности в условиях инфляции (Международные стандарты финансовой отчётности № 15,29) /Лек/ | 5 | 1 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 1 |
| 5.2 | Тема 5.1. Корректировки финансовой отчётности в условиях инфляции (Международные стандарты финансовой отчётности № 15,29) /Пр/ | 5 | 0,5 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 5.3 | Тема 5.1. Корректировки финансовой отчётности в условиях инфляции (Международные стандарты финансовой отчётности № 15,29) /Ср/ | 5 | 16 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 5.4 | Тема 5.2 Политика и процедуры контроля качества отчетности /Лек/ | 5 | 0,5 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 1 |
| 5.5 | Тема 5.2 Политика и процедуры контроля качества отчетности /Пр/ | 5 | 0,5 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 5.6 | Тема 5.2 Политика и процедуры контроля качества отчетности /Ср/ | 5 | 16 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| | Раздел 6. Учёт инвестиций и раскрытие информации о связанных сторонах (МСФО № 25, 24, 22, 27, 28, 31) | | | | | | |
| 6.1 | Тема 6.1 Учёт инвестиций и раскрытие информации о связанных сторонах Учет инвестиций в ассоциированные предприятия /Лек/ | 5 | 0,5 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 1 |
| 6.2 | Тема 6.1 Учёт инвестиций и раскрытие информации о связанных сторонах Учет инвестиций в ассоциированные предприятия /Пр/ | 5 | 0,5 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 6.3 | Тема 6.1 Учёт инвестиций и раскрытие информации о связанных сторонах Учет инвестиций в ассоциированные предприятия /Ср/ | 5 | 16 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 6.4 | Тема 6.2 Прочие раскрытия информации в финансовой отчетности /Лек/ | 5 | 1 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 1 |
| 6.5 | Тема 6.2 Прочие раскрытия информации в финансовой отчетности /Пр/ | 5 | 1 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 6.6 | Тема 6.2 Прочие раскрытия информации в финансовой отчетности /Ср/ | 5 | 16 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |

| | | | | | | | |
|-----|--|---|-----|-------------|--------------------------------|--|--------------|
| | Раздел 7. Прочие раскрытия информации в финансовой отчетности (Международные стандарты финансовой отчетности № 10, 37, 20, 32, 39, 30, 19, 26) | | | | | | |
| 7.1 | Тема 7.1.Условные события и события хозяйственной деятельности, происшедшие после отчетной даты. Учет государственных субсидий и отражение информации о государственной помощи /Лек/ | 5 | 1 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 1 |
| 7.2 | Тема 7.1.Условные события и события хозяйственной деятельности, происшедшие после отчетной даты. Учет государственных субсидий и отражение информации о государственной помощи /Пр/ | 5 | 0,5 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 7.3 | Тема 7.1.Условные события и события хозяйственной деятельности, происшедшие после отчетной даты. Учет государственных субсидий и отражение информации о государственной помощи /Ср/ | 5 | 16 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 7.4 | Тема 7.2.Финансовые инструменты: раскрытие информации в финансовой отчетности /Лек/ | 5 | 1 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 1 |
| 7.5 | Тема 7.2.Финансовые инструменты: раскрытие информации в финансовой отчетности /Пр/ | 5 | 1 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 7.6 | Тема 7.2.Финансовые инструменты: раскрытие информации в финансовой отчетности /Ср/ | 5 | 15 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | Приложение 2 |
| 7.7 | Контактная работа при проведении промежуточной аттестации /КаттЗ/ | 5 | 0,2 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | |
| 7.8 | Подготовка к испытаниям промежуточной аттестация /Экзамен/ | 5 | 8,8 | ПК-15 ПК-17 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | | |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к экзамену

- 1.История создания международных стандартов финансовой отчетности. Причины и условия их возникновения.
- 2.Международные стандарты финансовой отчетности и национальные стандарты.
- 3.Комитет по международным стандартам учёта и финансовой отчетности, его состав и основные задачи.
- 4.Формирование бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации
- 5.Отражение на счетах бухгалтерского учёта результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.
- 6.Составление форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций
- 7.Порядок разработки и принятия международных стандартов финансовой отчетности.
- 8.Роль международных стандартов в достижении сопоставимости финансовой отчетности во всем мире.
- 9.Глобализация, гармонизация бухгалтерских стандартов.
- 10.Межправительственная рабочая группа экспертов ООН по международным стандартам бухгалтерского учёта и отчетности.
- 11.Пользователи финансовой отчетности, их информационные потребности.
- 12.Основополагающие принципы финансовой отчетности.
- 13.Качественные характеристики финансовых отчетов.
- 14.Элементы финансовой отчетности: активы, обязательства, собственный капитал, доход, расходы, финансовые результаты; их сущность и отличия в их трактовке от отечественной практики.
- 15.Измерение элементов финансовой отчетности. Порядок формирования бухгалтерских проводок по учету источников и

итогах инвентаризации и финансовых обязательств организации

16. Понятие поддержания капитала (финансовое поддержание капитала; физическое поддержание и учет капитала).

17. Стандарт № 1 «Представление финансовой отчетности».

18. Стандарт № 34 «Промежуточная финансовая отчетность»

19. Стандарт № 7 «Отчет о движении денежных средств»

20. Стандарт № 14 «Сегментная отчетность»

21. Стандарт № 2 «Запасы»

22. Стандарт № 38 «Нематериальные активы»

23. Стандарт № 16 «Основные средства»

24. Стандарт № 4 «Учет амортизации»

25. Стандарт № 17 «Учет аренды»

26. Стандарт № 36 «Обесценение активов»

27. Стандарт № 37 «Резервы, условные обязательства и условные активы»

28. Стандарт № 8 «Чистая прибыль или убыток отчетного периода, фундаментальные ошибки и изменения в учетной политике»

29. Стандарт № 18 «Выручка»

30. Стандарт № 11 «Договоры подряда»

31. Стандарт № 21 «Влияния изменений валютных курсов»

32. Стандарт № 23 «Затраты по займам»

33. Стандарт № 35 «Прекращаемые операции»

34. Стандарт № 33 «Прибыль в расчете на акцию»

35. Стандарт № 12 «Налоги на прибыль»

36. Стандарт № 15 «Информация, отражающая влияние изменения цен»

37. Стандарт № 29 «Финансовая отчетность в условиях гиперинфляционной экономики»

38. Стандарт № 25 «Учет инвестиций»

39. Стандарт № 24 «Раскрытие информации о связанных сторонах»

40. Стандарт № 22 «Объединения компаний»

41. Стандарт № 27 «Консолидированная финансовая отчетность и учет инвестиций в дочерние компании»

42. Стандарт № 28 «Учет инвестиций в ассоциированные предприятия»

43. Стандарт № 31 «Финансовая отчетность о доходах в совместных предприятиях»

44. Стандарт № 10 «Условные события и события хозяйственной деятельности, происшедшие после отчетной даты»

45. Стандарт № 20 «Учет государственных субсидий и отражение информации о государственной помощи»

46. Стандарт № 32 «Финансовые инструменты: раскрытие информации в финансовой отчетности»

47. Стандарт № 30 «Раскрытие информации в финансовой отчетности банков и аналогичных финансовых учреждений»

48. Стандарт № 19 «Вознаграждения работникам»

49. Стандарт № 26 «Учет и составление отчетности по программам пенсионного обеспечения»

50. Отличия российской практики учета и отчетности от международных стандартов.

5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрены учебным планом.

5.3. Фонд оценочных средств

Оценочные материалы по дисциплине представлены в Приложении 2.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Перечень видов оценочных средств представлен в Приложении 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|---------------------|---|--|
| Л1.1 | Зелинская, М. В. | Международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности: учебное пособие для студентов направления подготовки 080100.62 - экономика | Краснодар: Южный институт менеджмента, 2014 |
| Л1.2 | Еприкова, Т. Ю. | Международные стандарты финансовой отчетности: учебное пособие | Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018 |

6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|----------------------------------|--|--|
| Л2.1 | Сытник, О. Е., Леднёва, Ю. А. | Теория и практика применения международных стандартов финансовой отчетности: учебное пособие | Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, АГРУС, 2014 |

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|---|---|--|---|
| Л2.2 | Тисленко, Ж. А. | Международные стандарты финансовой отчетности: методическое пособие для семинарских (практических) занятий | Симферополь: Университет экономики и управления, 2019 |
| 6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы | | | |
| Э1 | Министерство экономического развития Российской Федерации - economy.gov.ru | | |
| Э2 | Министерство экономического развития Ставропольского края - stavinvest.ru | | |
| Э3 | Федеральный образовательный портал ЭСМ – ЭКОНОМИКА. СОЦИОЛОГИЯ. МЕНЕДЖМЕНТ - ecsocman.hse.ru | | |
| Э4 | Economicus.Ru – интернет ресурс по экономике, менеджменту и финансам - economicus.ru | | |
| 6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства | | | |
| 6.3.1.1 | Учебная аудитория № 408 «Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации»: Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства); Подписка Azure Dev Tools for Teaching Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443; Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent. | | |
| 6.3.1.2 | Учебная аудитория № 501 «Лаборатория информационных технологий и систем. Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Аудитория для проведения научно-исследовательской работы обучающихся»: Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства); Подписка Azure Dev Tools for Teaching Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443; Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent; Справочно-правовая система «Гарант» (Договор от 06.04.2022 № 4646); Справочно-правовая система «КонсультантПлюс-СК» (Коммерческий комплект для юриста: Договор № 2086/72195-И поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 13.04.2022 г.; Дополнительный комплект на сеть для студентов: Договор об информационной поддержке №7 от 13.04.2022 г.). | | |
| 6.3.1.3 | Учебная аудитория № 505 «Помещение для самостоятельной работы»: Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства); Подписка Azure Dev Tools for Teaching Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443; Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent. | | |
| 6.3.1.4 | Учебная аудитория № 702 «Помещение для самостоятельной работы»: Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства); Подписка Azure Dev Tools for Teaching Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443; | | |
| 6.3.1.5 | Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent. | | |
| 6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем | | | |
| 6.3.2.1 | Информационные справочные системы: | | |
| 6.3.2.2 | Информационная справочная система «Гарант» (Договор от 06.04.2022 № 4646); | | |
| 6.3.2.3 | Информационная справочная система «КонсультантПлюс-СК» (Коммерческий комплект для юриста: Договор № 2086/72195-И поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 13.04.2022 г.; Дополнительный комплект на сеть для студентов: Договор об информационной поддержке №7 от 13.04.2022 г.). | | |
| 6.3.2.4 | Современные профессиональные базы данных: | | |
| 6.3.2.5 | Министерство экономического развития Российской Федерации - economy.gov.ru (свободный доступ); | | |
| 6.3.2.6 | Министерство экономического развития Ставропольского края - stavinvest.ru (свободный доступ); | | |
| 6.3.2.7 | Федеральный образовательный портал ЭСМ – ЭКОНОМИКА. СОЦИОЛОГИЯ. МЕНЕДЖМЕНТ - ecsocman.hse.ru (свободный доступ); | | |
| 6.3.2.8 | Economicus.Ru – интернет ресурс по экономике, менеджменту и финансам - economicus.ru (свободный доступ); | | |
| 6.3.2.9 | «Научная электронная библиотека» (elibrary.ru) (договор от 03.12.2014 № 2743-12/2014К). | | |

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

| | |
|-----|---|
| 7.1 | Учебная аудитория № 408 «Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации» Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), стеллаж сборный, полка навесная, информационные стенды, портреты выдающихся ученых, комплект технических средств обучения (проектор, экран, ноутбук с доступом к информационно-коммуникационной сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации, колонки для воспроизведения звука) |
| 7.2 | Учебная аудитория № 501 «Лаборатория информационных технологий и систем. Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Аудитория для проведения научно-исследовательской работы обучающихся» |
| 7.3 | Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), наушники (1 шт.), системный блок (8 шт.), монитор (8 шт.), клавиатура (8 шт.), компьютерная мышь (8 шт.), сетевой маршрутизатор, информационный стенд. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации. |
| 7.4 | Специальное помещение № 505 «Помещение для самостоятельной работы» Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), системный блок (8 шт.), монитор (8 шт.), клавиатура (8 шт.), компьютерная мышь (8 шт.), сетевой маршрутизатор, информационный стенд, принтер. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации. |
| 7.5 | Специальное помещение № 702 «Помещение для самостоятельной работы» Комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), системные блоки (3 шт.), мониторы (3 шт), клавиатуры (3 шт), компьютерные мыши (3 шт). Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации. |

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические материалы по освоению дисциплины находятся в Приложении 3.

СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ИНВАЛИДАМ И ЛИЦАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Министерства науки и высшего образования от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;
- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов,

поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие обучающимся с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.