

УТВЕРЖДЕН
Решением Учредителя № 2
от 16 августа 2017 года

УСТАВ

НЕКОММЕРЧЕСКОГО ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НЕВИННОМЫССКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ,
УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА»

г. Невинномысск, 2017 год



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования «Невинномысский институт экономики, управления и права», в дальнейшем «Институт», является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим на территории Российской Федерации законодательством, в том числе: Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», иными нормативно-правовыми актами и настоящим Уставом (предыдущее полное наименование: негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Невинномысский институт экономики, управления и права»; предыдущее сокращенное наименование: НОУ ВПО «НИЭУП»).

1.2. Наименование Института на русском языке – Некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования «Невинномысский институт экономики, управления и права». Сокращенное наименование – НЧОУ ВО «НИЭУП».

Наименование Института на английском языке – Non-profit private Educational Establishment of Higher Education «Nevinnomysskiy Institute of Economics, Management and Law».

Место нахождения Института (место нахождения его постоянно действующего исполнительного органа): 357101, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Невинномысск, ул. Зои Космодемьянской, д. 1.

1.3. Тип Института - образовательная организация высшего образования.

1.4. Учредитель: Научно-управленческая ассоциация «Невинномысский институт управления».

Место нахождения учредителя (место нахождения его постоянно действующего исполнительного органа): 357101, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Невинномысск, ул. Зои Космодемьянской, д. 1.

1.5. Организационно-правовая форма Института – частное учреждение.

1.6. Предметом деятельности Института является осуществление образовательной деятельности для достижения целей деятельности.

Основной целью деятельности Института является реализация программ высшего образования. Институт осуществляет деятельность и в иных целях, не противоречащих действующему законодательству РФ.

Целями образовательного процесса в Институте являются:

1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования;

2) развитие наук и искусств посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

3) обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства;

4) углубление и расширение образования, научно-педагогической квалификации;

5) формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни;

6) сохранение и преумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

7) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

8) выполнение воспитательных задач, вытекающих из гуманистического характера образования, реализуемых в совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности обучающихся и преподавателей и других работников Института.

1.7. Видами деятельности Института являются:



- образовательная деятельность по реализации образовательных программ высшего образования:

- 1) программ бакалавриата;
- 2) программ специалитета;
- 3) программ магистратуры;

- образовательная деятельность по реализации программ дополнительного образования;
- информационно-консультационная деятельность, связанная с реализацией основной

цели Института;

- проведение семинаров, тренингов;

- научно-исследовательская, информационно-аналитическая и внедренческая деятельность, связанная с реализацией основной цели Института;

- издание учебных, учебно-методических, научно-методических материалов, журналов, книг, монографий, бюллетеней, справочников, информационно-рекламных материалов и другой печатной продукции, связанное с реализацией основной цели Института;

- воспитательная деятельность;

- внешнеэкономическая деятельность, связанная с реализацией целей Института;

- деятельность по образованию средств массовой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- деятельность по предоставлению услуг связи в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- медицинская деятельность;

- передача имущества в аренду.

В соответствии с действующим законодательством Институт может реализовывать основные общеобразовательные программы, основные профессиональные образовательные программы, дополнительные образовательные программы при наличии у Института соответствующей лицензии.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» Институт вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, соответствующую целям, для достижения которых он был создан.

Институт при реализации образовательных программ может использовать возможности образовательных организаций, организаций здравоохранения и культуры, других организаций на основаниях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Институт осуществляет платную образовательную деятельность и оказывает платные образовательные услуги, предоставляемые на основе договоров между Институтом и заказчиками. Институт вправе оказывать на договорной основе следующие платные дополнительные образовательные услуги: обучение по дополнительным образовательным программам, иным программам, а также консультативные и иные услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, определенном договором.

1.9. Обучение и воспитание в Институте ведется на русском языке.

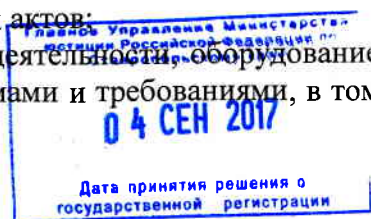
1.10. Порядок регламентации отношений между Институтом и обучающимися, их родителями (законными представителями) устанавливается договорами, определяющими уровень образования, форму обучения, сроки обучения, размер платы за обучение в Институте, иные условия в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Института.

1.11. Институт самостоятельно формирует свою структуру, за исключением создания, ликвидации филиалов, представительств.

1.12. К компетенции Института относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том



числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации;

7) прием обучающихся в Институт;

8) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

9) поощрение обучающихся в соответствии с установленными Институтом видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, творческой, иной деятельности, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

10) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

11) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

12) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Института;

13) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

14) обеспечение создания и ведения официального сайта Института в сети «Интернет»;

15) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Институт является юридическим лицом и имеет имущество, учитываемое на самостоятельном балансе, может осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

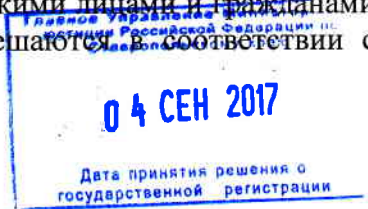
Институт считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации. Институт создается без ограничения срока деятельности.

Институт имеет круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки, также может иметь другие средства визуальной идентификации. Институт имеет эмблему. Описание эмблемы: на белом фоне синим цветом изображен круг, внизу которого заглавными буквами написана аббревиатура Института «НИЭУП». Внутри круга вдоль периметра окружности приведено наименование Института: «Невинномысский институт экономики, управления и права». Внутри данной надписи изображены горизонтальные чередующиеся полосы синего и белого цвета. На данные полосы наложено изображение проекции ступенчатой пирамиды, опирающееся основанием на вышеуказанную аббревиатуру «НИЭУП».

Институт вправе в установленном порядке открывать счета в банковских учреждениях на территории Российской Федерации и за её пределами.

Институт имеет право осуществлять международное сотрудничество в области высшего и дополнительного профессионального образования, научной и научно-технической, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

Споры Института с российскими и иностранными юридическими лицами и гражданами в Российской Федерации и за пределами её территории разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



Подготовка, переподготовка и повышение квалификации граждан иностранных государств в Институте осуществляется по прямым договорам, заключенным Институтом с иностранными юридическими лицами, в том числе образовательными организациями, или с иностранными гражданами.

1.14. Устав Института и изменения и (или) дополнения к нему утверждаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В Институте созданы условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с действующим Уставом, предложениями о внесении в него изменений и (или) дополнений, а также условия для свободного обсуждения этих предложений.

2. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ В ИНСТИТУТ

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, о приеме лица на обучение в эту организацию или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Институт осуществляет прием на обучение по основным общеобразовательным программам, по образовательным программам среднего профессионального образования, по образовательным программам высшего образования, по дополнительным образовательным программам при наличии у Института соответствующей лицензии.

2.3. Прием в Институт осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Институт самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приема, устанавливаемому федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.4. Прием на обучение в Институт проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.5. Прием в Институт для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста осуществляется по заявлениям лиц, имеющих среднее общее образование или среднее профессиональное образование; для обучения по программам магистратуры - по заявлениям лиц, имеющих высшее образование.

От поступающих наряду с личным заявлением требуются документы, удостоверяющие их личность, гражданство, документ об образовании, необходимое количество фотографий, а также иные необходимые документы в соответствии с законодательством Российской Федерации. Обучение может проводиться как на безвозмездной основе, так и на основе компенсации затрат на обучение.

2.6. Институт знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.7. На период проведения вступительных испытаний и зачисления в Институте создается приемная комиссия, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которой регламентируется положением, утверждаемым Ректором Института.

2.8. На каждого обучающегося в Институте формируется в установленном порядке личное дело.

2.9. Институт создает специальные условия для информирования (предоставления информации) об Институте, об образовательном процессе, об условиях приема на обучение, о формах, видах (и ином) проведения вступительных испытаний, правилах приема по образовательным программам, реализуемых Институтом.

Юстиция Российской Федерации
Судебный департамент

04 СЕН 2017

Дата принятия решения о государственной регистрации

Институт создает специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидам в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

3.1. Общие требования к реализации образовательных программ различных уровней устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.2. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Институтом. Подлежащие государственной аккредитации образовательные программы разрабатываются Институтом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Порядок разработки и утверждения образовательных программ устанавливается Институтом.

3.3. Формы получения образования и формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами. Допускается сочетание различных форм обучения, установленных образовательным стандартом.

3.4. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ высшего образования по очной форме обучения составляют:

- 1) для получения квалификации (степени) «бакалавр» - четыре года;
- 2) для получения квалификации (степени) «специалист» - не менее пяти лет;
- 3) для получения квалификации (степени) «магистр» - два года.

Указанные сроки для очно-заочной и заочной форм обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения при реализации программ бакалавриата подготовки специалиста, магистратуры могут увеличиваться на основании решения Ученого совета Института.

3.5. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется Институтом самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся.

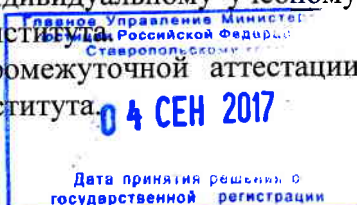
3.6. Институт до начала обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно учебное занятие включает, как правило, два академических часа. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее десяти минут.

Практика, предусмотренная федеральными государственными образовательными стандартами, осуществляется на основе договоров между Институтом и организациями.

3.7. При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования, по решению Института осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом Института.

3.8. Формы, системы оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальным нормативным актом Института.



3.9. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях обучающемуся Института может быть предоставлен академический отпуск в порядке, определяемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.10. Итоговая аттестация выпускника Института является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

3.11. Обучающимся по основным образовательным программам после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей основной образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с завершением обучения.

Обучающийся Института считается завершившим обучение на основании приказа ректора об отчислении.

3.12. Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному Институту.

3.13. Обучающиеся, не прошедшие итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившие на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти такую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.14. Выпускнику Института и обучающемуся, отчисленному до окончания Института, ему лично, либо в ином предусмотренном законодательством порядке, выдается документ, на основании которого он был зачислен в число обучающихся. Все прочие документы (выписки приказов о зачислении, выписки приказов об отчислении, зачетная книжка, студенческий билет и иные) остаются для хранения в личном деле.

3.15. Порядок и основания отчисления обучающихся из Института и восстановления ранее обучавшихся в Институте устанавливаются локальным нормативным актом Института.

3.16. Запрещается использование по отношению к обучающимся антигуманных, а также опасных для их жизни или здоровья методов обучения.

4. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

4.1. Институт проводит научные исследования по направлениям науки и техники в соответствии с профилем или направлением подготовки бакалавров, специалистов, магистров, а также по иным направлениям в соответствии с научными интересами работников Института.

4.2. Основными задачами научной деятельности являются:

- эффективное использование научного потенциала Института для выполнения фундаментальных, поисковых и прикладных исследований в соответствии с профилем или направлением подготовки бакалавров, специалистов, магистров и утвержденными научными направлениями;
- повышение качества подготовки выпускников путем эффективного использования научных исследований в учебном процессе, привлечения студентов к их выполнению;
- повышение квалификации научно-педагогических работников и подготовка научно-педагогических кадров;
- развитие материально-технической базы Института путем внедрения в учебный процесс новой техники и технологии.
- взаимодействие с научными, образовательными, иными организациями, в том числе зарубежными, с целью развития научных исследований.

4.3. В соответствии с настоящим Уставом научная деятельность Института осуществляется его факультетами, кафедрами и научными подразделениями.

4.4. Научно-исследовательская, опытно-конструкторская и инновационная деятельность структурных научных подразделений регламентируется их Положениями.

Управление Министерств
Юстиции Российской Федерации

04 СЕН 2017

Дата принятия решения о
государственной регистрации

4.5. Финансирование научной и научно-производственной деятельности, структурных подразделений Института за счет:

- собственных средств Института;
- средств, полученных от выполнения хозяйственных договоров;
- средств, получаемых от реализации научной продукции, работ, услуг;
- других источников, не противоречащих действующему законодательству.

5. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ (ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ)

5.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных законодательством об образовании.

5.2. Управление Институтом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.3. Институт обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, заказчиком обучения, обществом и государством. Под автономией понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Института.

5.4. Отношения между Институтом и учредителем регулируются законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Учредитель является высшим органом управления Институтом.

5.5. К компетенции учредителя относится:

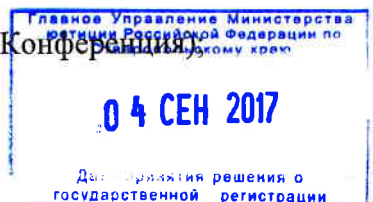
- изменение Устава Института;
- определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования имущества Института;
- определение порядка изменения собственника (Учредителя) Института;
- образование исполнительного органа Института и досрочное прекращение его полномочий;
- назначение коллегиальных органов управления, если такое назначение не отнесено к компетенции иных органов управления Институтом;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Института и внесение в него изменений;
- реорганизация и ликвидация Института;
- создание филиалов, открытие представительств Института и их ликвидация;
- участие в других организациях, принятие решений о создании других юридических лиц;
- одобрение крупных сделок, совершаемых Институтом; принятие решения о том, что сделка не является крупной;
- назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), принятие решения об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.

5.6. Единоличным исполнительным органом Института является ректор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Института.

5.7. В случае ликвидации или реорганизации Института ректор Института и учредитель Института предпринимают необходимые меры для завершения обучения студентов и других обучающихся.

5.8. В Институте сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- 1) конференция работников и обучающихся Института (далее – Конференция);
- 2) Ученый совет.



Институтом могут быть созданы иные советы по различным направлениям деятельности Института, структура, компетенция, порядок формирования, сроки полномочий которых, а также порядок принятия решений, порядок выступления от имени Института, определяются положениями о таких советах.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Институтом и при принятии Институтом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Институте создан студенческий совет, а также могут быть созданы советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы; в соответствии с законодательством Российской Федерации могут действовать профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Института. Структура, компетенция, порядок формирования, сроки полномочий, а также порядок принятия решений, порядок выступления от имени Института, определяются Уставом Института и положениями о таких органах.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ИНСТИТУТОМ

6.1. Ректор Института.

6.1.1. Непосредственное управление Институтом осуществляет ректор.

6.1.2. Компетенция ректора:

- определяет должностные обязанности работников Института;
- без доверенности действует от имени Института, представляет его интересы в отношениях с федеральными государственными органами, государственными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
- выдает доверенности для представительства Института в отношениях с третьими лицами;
- возглавляет Ученый совет Института;
- формирует организационную структуру Института, в которой предусмотрены факультеты, кафедры и другие подразделения в соответствии с потребностями образовательной деятельности Института;
- осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Институтом.

6.1.3. Порядок назначения, срок полномочий.

Ректор назначается приказом учредителя Института сроком на 5 (пять) лет.

6.1.4. Порядок принятия решений ректором.

Ректор в пределах своей компетенции принимает решения, которые оформляются приказом или распоряжением, либо иным локальным нормативным актом. Ректор обязан своим решением объявить решение, принятое Учредителем в рамках компетенции Учредителя.

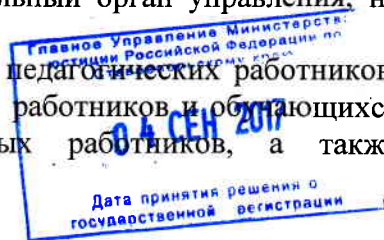
6.1.5. Порядок выступления от имени Института.

Ректор является представителем Института, который действует на основании Устава без доверенности, добросовестно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

6.2. Структура, порядок формирования, принятия решений, сроки полномочий, компетенция Конференции.

Конференция реализует свои полномочия как коллегиальный орган управления, не имеющий своих подразделений.

Участники Конференции избираются общим собранием педагогических работников, научных работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся Института из числа педагогических работников, научных работников, а также



представителей других категорий работников и обучающихся Института сроком на пять лет открытым голосованием простым большинством голосов из присутствующих на собрании.

Кворум для проведения Конференции является присутствие 50% участников Конференции. Подготовка и проведение Конференции осуществляется не позднее двадцати календарных дней с момента принятия решения ректором Института о проведении конференции.

Конференция созывается для решения вопросов деятельности Института, относящихся к ее компетенции.

К компетенции Конференции относится внесение предложений по изменению Устава, решение иных вопросов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Протокол Конференции подписывают Председатель и Секретарь Конференции, избираемые на Конференции открытым голосованием.

Компетенцией Конференции не предусмотрено выступление от имени Института.

6.3. Структура, порядок формирования, принятия решений, сроки полномочий, компетенция Ученого совета.

В состав Ученого совета Института входят ректор, который является председателем Ученого совета, проректоры и другие члены. Другие члены Ученого совета входят в состав Ученого совета на основании решения ректора Института.

К компетенции Ученого совета Института относится:

- рассмотрение годовых и перспективных планов развития Института, отчета об их выполнении, основных направлений развития Института;
- утверждение планов и направлений научных исследований, заслушивание отчетов об их выполнении; решение вопросов открытия и приема в аспирантуру и прикрепления соискателей в соответствии с финансовыми и иными возможностями Института;
- рассмотрение вопросов замещения должностей научно-педагогических работников;
- обсуждение и утверждение мероприятий по дальнейшему улучшению физического воспитания студентов и мероприятий, направленных на улучшение их здоровья;
- рассмотрение и утверждение мер по совершенствованию техники безопасности охраны труда студентов и сотрудников Института;
- ежегодное утверждение отчета ректора о деятельности Института;
- принятие решений о рекомендации исследовательских и научно-методических работ преподавателей и научных сотрудников на участие в конкурсах;
- выработка основных принципов руководства образовательным и научным процессами в Институте;
- утверждение программ государственной итоговой аттестации;
- принятие решений о ходатайстве об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий и итоговых экзаменационных комиссий.

Ученый совет Института может принять к своему рассмотрению и другие вопросы, которые, по мнению ректора или большинства членов Ученого совета, являются значимыми и требуют рассмотрения на заседании Ученого совета.

Порядок организации деятельности Ученого совета Института определяется Положением об Ученом совете Института.

Срок полномочий Ученого совета составляет пять лет.

Работа Ученого совета осуществляется в форме заседаний не реже одного раза в месяц и строится в соответствии с годовым планом работы, утвержденным на последнем заседании, предшествующем учебному году.

Решения Ученого совета оформляются протоколами, которые подписываются Председателем и секретарем Ученого совета.

Ученый совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствуют более половины количества членов Ученого совета, а по квалификационным и конкурсным делам – не менее 2/3 количества членов Ученого совета.



Решения Ученого совета по всем вопросам учебной и научной работы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, а при проведении конкурсов на замещение должностей научно-педагогических работников – тайным голосованием в установленном порядке.

По результатам заседаний Ученого совета при необходимости издается приказ ректора. Решения Ученого совета являются обязательными для всех сотрудников Института, если эти решения не противоречат законам Российской Федерации, актам Учредителя.

Ученый совет выступает от имени Института путем принятия соответствующего решения на заседании Ученого совета в пределах своей компетенции.

6.4. Факультет, входящий в состав Института, возглавляет декан, выбираемый Ученым советом Института, путем тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, и утверждаемый в должности приказом ректора Института.

Процедура выборов декана факультета определяется локальным актом Института, утверждаемым ректором Института.

Кафедру возглавляет заведующий, выбираемый Ученым советом Института путем тайного голосования сроком до пяти лет из числа квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, и утверждаемый в должности приказом ректора Института.

Процедура выборов заведующего кафедрой определяется локальным актом Института, утверждаемым ректором Института.

6.5. Структура, порядок формирования, принятия решений, сроки полномочий, компетенция Студенческого совета.

Студенческий совет Института – это объединение представителей студенческого сообщества Института, создаваемое в целях: обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

Студенческий совет создается как постоянно действующий представительный орган студентов очной формы обучения и действует на основании Положения, принимаемого на заседании студенческого совета Института, и утвержденного ректором Института. Студенческий совет Института избирается Конференцией представителей групп Института.

Конференция представителей групп Института является правомочной, если на ней присутствует не менее 2/3 от числа делегатов.

Решения по вопросам, вынесенным для обсуждения на Конференции представителей групп Института, принимаются простым большинством голосов присутствующих делегатов.

Студенческий совет состоит из: председателя Студенческого совета; первого заместителя председателя Студенческого совета; заместителей председателя Студенческого совета, возглавляющих сектора Студенческого совета; старост групп Института.

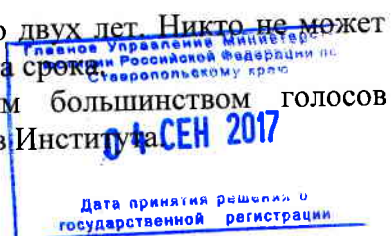
Каждый студент имеет право на представительство своих интересов в Студенческом совете Института.

На Студенческий совет могут быть приглашены представители администрации Института.

Председатель Студенческого совета выбирается на студенческой Конференции. Выборы председателя Студенческого совета Института являются тайными. Избранным считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов по сравнению с другими кандидатами. Сроки проведения выборов председателя Студенческого совета Института, порядок проведения выборов и выдвижения кандидатов определяются на заседании Студенческого совета Института.

Председатель Студенческого совета избирается сроком до двух лет. Никто не может быть избран председателем Студенческого совета более чем на два срока.

Решения Студенческого совета принимаются простым большинством голосов присутствующих делегатов и распространяются на всех студентов Института.



На каждом заседании Студенческого совета ведется протокол заседания, подписываемый секретарем Студенческого совета или одним из заместителей председателя Студенческого совета, ведущим протокол заседания студенческого совета, и председателем Студенческого совета Института.

К компетенции Студенческого совета относятся:

- привлечение студентов к решению всех вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных профессионалов;
- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов студентов;
- защита и представление прав и интересов студентов;
- содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы студентов;
- содействие органам управления Института в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта студентов, в пропаганде здорового образа жизни;
- содействие структурным подразделениям Института в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного процесса;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу Института, патриотическое отношение к духу и традициям института;
- информирование студентов о деятельности Института;
- укрепление межвузовских, межрегиональных и международных связей;
- участие в формировании общественного мнения о студенческой молодежи как реальной силе и стратегическом ресурсе развития российского общества;
- участие в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями студентами учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Института;
- осуществление запросов и получение в установленном порядке от органов управления Института необходимой для деятельности Студенческого совета информации;
- внесение предложений по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Института;
- обжалование в установленном порядке в вышестоящих органах приказов и распоряжений, затрагивающих интересы студентов;
- в случаях нарушения и ограничения прав и свобод студентов, а также прав Студенческого совета внесение предложений в органы управления Института о принятии мер по восстановлению нарушенных прав и применению мер дисциплинарного воздействия к виновным лицам;
- иное, предусмотренное Положением о Студенческом совете Института.

Студенческий совет выступает от имени Института путем принятия соответствующего решения на заседании Студенческого совета в пределах своей компетенции.

7. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ ИНСТИТУТА

7.1. Участниками образовательного процесса являются: обучающиеся, работники Института, родители (законные представители) обучающихся.

7.2. Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

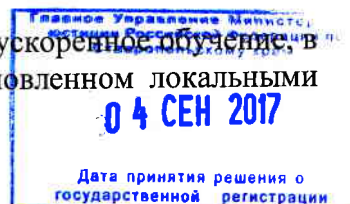
К обучающимся в Институте относятся студенты, слушатели.

7.3. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института, возникают у лиц, принятых на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лиц на обучение.

7.3.1. Обучающимся предоставляются академические права на:

1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

2) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;



3) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4) выбор факультативных дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Институтом;

5) освоение наряду с учебными дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных дисциплин (модулей), преподаваемых в Институте, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких образовательных программ;

6) зачет Институтом в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

7) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе»;

8) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

9) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

10) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

11) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

12) перевод для получения образования по другой специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

13) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

14) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

15) восстановление для получения образования в Институте в порядке, установленном законодательством об образовании;

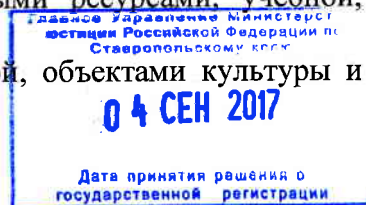
16) участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном Уставом Института;

17) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом Института, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте;

18) обжалование актов Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

19) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

20) пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;



21) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

22) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Институтом, под руководством научно-педагогических работников Института;

23) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

24) опубликование своих работ в изданиях Института на бесплатной основе;

25) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

26) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

27) получение информации от Института о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими специальностям и направлениям подготовки;

28) иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

Студентам бесплатно предоставляется зачетная книжка и студенческий билет. Образцы зачетной книжки и студенческого билета утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.3.2. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования Устава Института, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Института.

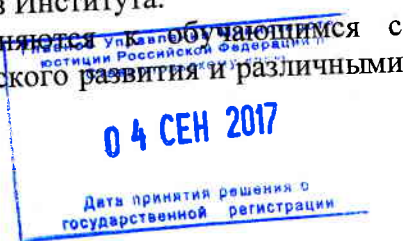
Иные обязанности обучающихся устанавливаются законодательством об образовании, иными федеральными законами, договором об образовании, локальными актами Института.

7.4. Ответственность обучающихся.

7.4.1. Дисциплина в Институте поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

7.4.2. За неисполнение или нарушение Устава Института, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Института.

7.4.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).



7.4.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

7.4.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Институт учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого совета.

7.4.6. По решению Института за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 7.4.2. Устава Института, отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Институте оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Института, а также нормальное функционирование Института.

Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

7.4.7. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.5. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Института:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по нижеуказанным основаниям.

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, заказчика обучения, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Института в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Институт повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Институт;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Института, в том числе в случае ликвидации Института.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, заказчика обучения не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Институтом.

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Института об отчислении обучающегося из Института. При досрочном прекращении образовательных отношений договор на оказание платных образовательных услуг расторгается на основании распорядительного акта Института об отчислении обучающегося из Института. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института прекращаются с даты его отчисления из Института.

При досрочном прекращении образовательных отношений Институт выдает лицу, отчисленному из Института, справку об обучении или о периоде обучения.



7.6. Лицо, отчисленное из Института по собственной инициативе до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Институт в течение пяти лет с момента отчисления из него при наличии в нем свободных мест с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Порядок и условия восстановления в Институт обучающегося, отчисленного по инициативе Института, определяются локальным нормативным актом Института.

7.7. В Институте предусматриваются должности педагогических работников (научно-педагогические работники), научных работников, должности инженерно-технических, административно-хозяйственных и иных работников. К профессорско-преподавательскому составу относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента преподавателя.

Замещение всех должностей научно-педагогических работников в Институте, за исключением декана факультета и заведующего кафедрой, производится по срочному трудовому договору, заключаемому на срок до пяти лет. При замещении должностей научно-педагогических работников заключению срочного трудового договора предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности. Положение о порядке замещения указанных должностей утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Должности декана факультета, заведующего кафедрой являются выборными. Порядок выборов на указанные должности определяется локальным нормативным актом Института.

Расторжение трудовых договоров со всеми категориями работников осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

7.8. Права и обязанности работников Института устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Института, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

7.9. Научно-педагогические работники Института имеют следующие академические права и свободы:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Института, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Институте;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными

Главное Управление Министерства
образования Российской Федерации
г. Ставрополь

04 СЕН 2017

Дата принятия решения о
государственной регистрации

услугами Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9) право на участие в управлении Институтom, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом Института;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Института, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Вышеуказанные академические права и свободы должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Института.

Научно-педагогические работники имеют и иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.11. В рабочее время научно-педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности научно-педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом Института с учетом количества часов по учебному плану.

7.12. Научно-педагогические работники обязаны:

- формировать у обучающихся профессиональные качества по избранным профессии, специальности или направлению подготовки;
- развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности.
- соблюдать законодательство Российской Федерации;
- добросовестно исполнять трудовые обязанности, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Института, выполнять решения органов управления Института, требования по охране труда и технике безопасности;
- бережно относиться к имуществу Института;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Института.

Вышеуказанные работники несут иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Института.

7.13. Научно-педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания



социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

7.14. В Институте предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее – иные работники Института).

Иные работники Института имеют следующие права:

- 1) свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- 2) право на участие в управлении Институте, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом Института;
- 3) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Института, в том числе через органы управления и общественные организации;
- 4) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- 5) право на защиту профессиональной чести и достоинства.

Такие работники имеют и иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

Иные работники Института обязаны:

- 1) соблюдать законодательство Российской Федерации;
- 2) добросовестно исполнять трудовые обязанности, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Института, выполнять решения органов управления Института, требования по охране труда и технике безопасности;
- 3) бережно относиться к имуществу Института.

Вышеуказанные работники несут иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Института.

7.15. Работникам Института за успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренной Уставом Института, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

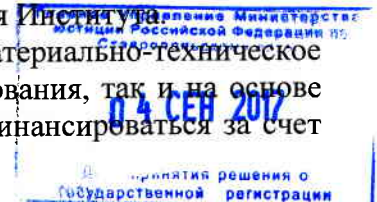
8. СТРУКТУРА ФИНАНСОВОЙ И ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

8.1. Порядок финансового обеспечения деятельности Института и права Института на имущество, закрепленное за ним Учредителем, а также на имущество, приобретенное Институтом, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.2. Объекты собственности, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество используется в целях осуществления уставной деятельности Института.

На имущество, собственником которого является Учредитель Института и закрепленное за Институтом на праве оперативного управления, распространяется право владения, пользования этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, право распоряжения этим имуществом с согласия Учредителя Института.

8.3. Финансирование деятельности Института, его материально-техническое обеспечение осуществляется как на основе принципа самофинансирования, так и на основе финансирования Института учредителем, а также может частично финансироваться за счет



добровольных взносов и пожертвований, целевых и иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.4. Деятельность, приносящая доход, в том числе реализация и сдача в аренду основных фондов и имущества; торговля товарами, оборудованием; оказание посреднических услуг; участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций; приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним; ведение приносящих доход иных операций, непосредственно связанных с собственным производством, производство продукции, работ, услуг и с их реализацией осуществляется Институтом с целью инвестирования полученного дохода в образовательную деятельность.

8.5. Институт не вправе без решения учредителя совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним учредителем, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Институту его учредителем, если иное не установлено законом.

8.6. Доходы от приносящей доход деятельности, а также имущество, приобретенное Институтом за счет средств, полученных в результате осуществления деятельности в соответствии с законодательством РФ, учитываются на отдельном балансе и поступают в самостоятельное распоряжение Института.

9. ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО ИНСТИТУТА

9.1. Институт может иметь филиалы, представительства, образованные в соответствии с действующим законодательством. Руководители филиала, представительства назначаются ректором Института и действуют на основании доверенности, выданной ректором Института. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Институт.

9.2. Институт имеет представительство, расположенное по адресу: 347630, Ростовская область, Сальский район, город Сальск, улица Привокзальная, строение № 2.

Полное наименование представительства: региональное представительство некоммерческого частного образовательного учреждения высшего образования «Невинномысский институт экономики, управления и права» в городе Сальск Ростовской области. Сокращенное наименование: РП НЧОУ ВО «НИЭУП» в городе Сальск Ростовской области.

9.3. Институт имеет представительство, расположенное по адресу: 352500, Краснодарский край, район Лабинский, город Лабинск, тупик Почтовый, дом 4.

Полное наименование представительства: региональное представительство некоммерческого частного образовательного учреждения высшего образования «Невинномысский институт экономики, управления и права» в городе Лабинск Краснодарского края. Сокращенное наименование: РП НЧОУ ВО «НИЭУП» в городе Лабинск Краснодарского края.

9.4. Статус и функции Представительства Института определяется Положением о представительстве, утвержденным ректором Института.

10. ИМУЩЕСТВО ИНСТИТУТА

10.1. Учредитель закрепляет на праве оперативного управления за Институтом имущество, имущественные и неимущественные права, в том числе права аренды, результаты интеллектуальной и творческой деятельности, необходимые для осуществления уставной деятельности Института, являющиеся собственностью учредителя.

10.2. Институт в отношении закрепленного за ним имущества и имущественных прав осуществляет деятельность в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества.

10.3. Институт, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

04 СЕН 2017

10.4. Учредитель института вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное им за учреждением либо приобретенное Институтом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Института, Учредитель вправе распорядиться по своему усмотрению.

10.5. Институт не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Институтом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

10.6. Институт вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, предусмотренную в Уставе, при этом доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Института.

10.7. Институт отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

10.8. Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Института несет собственник его имущества.

11. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ ИНСТИТУТА

11.1. Институт принимает локальные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, формы, периодичность и порядок контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся и иные локальные акты Института.

11.2. К локальным нормативным актам Института, принимаемым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и положениями настоящего Устава, относятся:

- приказы, распоряжения ректора Института;
- решения Ученого совета Института;
- положения, правила, инструкции Института;
- правила внутреннего распорядка;
- иные локальные нормативные акты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.3. В случае, если локальные нормативные акты полностью или в части противоречат положениям действующего законодательства Российской Федерации, применяются положения законодательства Российской Федерации.

11.4. При принятии локальных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся и работников Института, учитывается мнение студенческого совета, профсоюза работников Института.

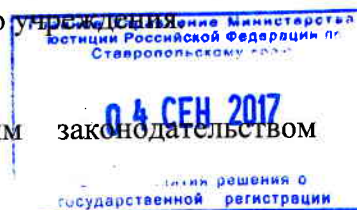
11.5. Положения локального нормативного акта, ухудшающие положение обучающихся и (или) работников Института, по сравнению с установленным законодательством Российской Федерации, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Институтом.

12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ ИНСТИТУТА. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ИНСТИТУТА

12.1. Порядок реорганизации и ликвидации Института определяется действующим законодательством Российской Федерации. Институт по решению учредителя может быть реорганизован в иную организацию, форма которой предусмотрена действующим законодательством Российской Федерации для реорганизации частного учреждения.

Ликвидация Института может осуществляться:

- по решению учредителя;
- по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством



Российской Федерации.

В случае ликвидации или реорганизации Института ректор Института и учредитель Института предпринимают необходимые меры для завершения обучения студентов и других обучающихся.

12.2. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Института передается Учредителю, если иное не предусмотрено законами и иными правовыми актами Российской Федерации или Уставом Института.

12.3. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Института. Определение порядка изменения Устава Института относится к компетенции Учредителя. Право внесения предложений по изменению Устава Института имеют: Ученый совет Института, Ректор Института, Конференция Института.

Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Института осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Изменения и дополнения к Уставу Института вступают в силу с момента их государственной регистрации.



Решение о регистрации изменений и дополнений в учредительных документах Некоммерческого частного образовательного учреждения высшего образования «Невинномысский институт экономики, управления и права» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю «04» сентября 2017 года (№ 2614040064).

Сведения о государственной регистрации изменений и дополнений в уставе внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «14» сентября 2017 года за государственным регистрационным номером 2172651449573.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью двадцать два листа.

Временно исполняющий обязанности начальника Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю



Н.В. Терещенко

