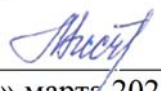


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мазур Олег Анатольевич
Должность: ректор
Дата подписания: 17.02.2026 23:01:47
Уникальный программный ключ:
fb31ad7e55bc1fed164f518fdeb3bc16f02dab3d

НЧОУ ВО «Невинномысский институт экономики, управления и права»
Кафедра психологии и гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР

 Мистюкова И.П.
«26» марта 2025 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.01(У) Учебно-ознакомительная практика

(указывается шифр и наименование практики по учебному плану)

Направление подготовки 37.03.01 Психология

Направленность (профиль) программы Психологическое консультирование

Форма обучения очная, заочная, очно-заочная

Выпускающая кафедра психологии и гуманитарных дисциплин

Кафедра-разработчик рабочей программы психологии и гуманитарных дисциплин

Невинномысск, 2025

Программа практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

Разделы программы

1. Цели практики
 2. Задачи практики
 3. Вид практики, способы и форма ее проведения
 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
 5. Место практики в структуре образовательной программы
 6. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах
 7. Место и время проведения практики
 8. Содержание практики
 9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной практике
 10. Формы отчетности по практике
 11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики
 12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
 13. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики
- Приложение 1 – Рецензия к программе практики по получению первичных профессиональных умений и навыков
- Приложение 2 – Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 Психология (уровень бакалавриата) (утвержден приказом Минобрнауки России от 29 июля 2020 г. № 839)

Программу составили:

Попов М.В. док-р филос. наук,
профессор кафедры ПГД

Заведующий кафедрой ПГД:

Попов М.В., док-р филос. наук,
профессор кафедры ПГД

1. Цели учебной практики

Учебно-ознакомительная практика является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на первичную профессионально-практическую подготовку обучающихся направления подготовки 37.03.01 Психология.

Программа практики обучающихся направления подготовки 37.03.01 Психология соответствует требованиям к образовательному минимуму содержания и подготовки бакалавров по данному направлению подготовки Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования. Учебно-ознакомительная практика проводится в целях получения обучающимися первичных профессиональных умений и навыков.

Целью освоения практики «Учебно-ознакомительной практики» является изучение организации профессиональной деятельности психологов-практиков по оказанию психологической помощи населению и психологическому обеспечению деятельности персонала организации, ознакомление с нормативно-правовой базой функционирования психологической службы образовательных учреждений, приобретение первичных навыков и умений планирования и организации психологических мероприятий.

Вспомогательные цели практики:

- закрепление, углубление и систематизация знаний, полученных ранее при изучении дисциплин;
- получение первичных профессиональных умений и навыков в основных направлениях психолого-педагогической работы;
- проверка умения обучающихся применять теоретические знания на практике, укрепление связи обучения с практической деятельностью.

2. Задачи учебной практики

Задачи практики в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- анализ психологических свойств и состояний, характеристик психических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп;
- предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, в функционировании людей с ограниченными возможностями, а также профессиональных рисков в различных видах деятельности;
- выявление трудностей в обучении, нарушений и отклонений в психическом развитии, риска асоциального поведения, диагностика психических состояний, возникающих в процессе учебной и внеучебной деятельности;
- распространение информации о роли психологических факторов в поддержании и сохранении психического и физического здоровья, в процессах воспитания и образования, трудовой и организационной деятельности, коммуникации;
- формирование установок, направленных на гармоничное развитие, продуктивное преодоление жизненных трудностей, толерантности во взаимодействии с окружающим миром.
- участие в подготовке учебно-методических материалов для обучающихся в общеобразовательных организациях;
- пропаганда психологических знаний для работников различных сфер жизни общества.

Вспомогательными задачами практики являются:

- знакомство обучающихся по месту прохождения практики с работой организации (учреждения), практическое освоение основ профессиональной деятельности;
- ознакомление с организацией психологических служб в местах прохождения практики (учреждений и предприятий, школ и дошкольных образовательных учреждений), нормативными документами, регламентирующими деятельность психолога (положениями,

руководствами, инструкциями), штатной структурой, обязанностями психологов по оказанию психологической помощи населению;

- ознакомление с функциями психологов и планами работы в различных учреждениях;
- осмотр и изучение автоматизированного рабочего места психолога, технических устройств (при наличии) и методического оснащения психолога в интересах психологической деятельности, психологического обследования населения, поддержания базы психологических данных и ведения психолого-педагогических дневников или психологических карт личности;
- развитие навыков работы в коллективе;
- развитие способности использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;
- развитие способности к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий;
- развитие способности к отбору и применению психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией;
- развитие способности к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности;
- развитие способности к выявлению специфики психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам;
- развитие способности к психологической диагностике, прогнозированию изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека;
- развитие способности к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества;
- развитие способности к использованию дидактических приемов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека;
- развитие способности к проектированию, реализации и оценке учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий.

3. Вид практики, способы и форма ее проведения

Вид практики – учебная практика.

Тип учебной практики – учебно-ознакомительная практика

Способы проведения учебной практики – стационарная.

Стационарной является практика, которая проводится в профильной организации, предприятии, учреждении, расположенном на территории населенного пункта, в котором расположен Институт. Также практика может проводиться в структурных подразделениях Института.

Практика проводится в непрерывной форме. Практика проводится с бакалаврами индивидуально или в составе учебных групп.

Для руководства практикой назначается два руководителя: от выпускающей кафедры (научно-педагогический работник) и от профильной организации – базы практики (специалист, имеющий профильное образование и достаточный стаж работы в данной области – психолог, практический психолог, преподаватель профильных дисциплин, руководитель профильной организации).

Практика проходит в самостоятельно выбранной бакалавром организации, либо организации, предоставляемой ему от Института, по его собственному желанию, оформленному в виде двухстороннего договора, из имеющейся базы практики. Также практика может проводиться в структурных подразделениях Института.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Бакалавры направления подготовки 37.03.01 Психология в результате прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной образовательной программы должны обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

ОПК 6.1; ОПК-6.2; ОПКР-6.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2

Код компетенции	Название компетенции	Краткое содержание / определение и структура компетенции. Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза (согласно ЗУВ предусмотренных Паспортом компетенций)
ОПК - 6	Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам	ОПК-6.1 Анализировать и оценивать потребности и запросы целевой аудитории психологических услуг
		ОПК-6.2 Формирует запрос на основе психологических знаний
		ОПК – 6.3 Способен осуществлять психологическую профилактику и стимулировать интерес к психологии
ОПК - 8	Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	ОПК – 8.1 Демонстрирует готовность и способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа
		ОПК – 8.2 Понимает и выполняет требования организационной политики при реализации своих профессиональных функций

5. Место практики в структуре образовательной программы

Б2.О.01(У) Учебно-ознакомительная практика входит в блок Б.2 «Практики» Б2.О.01 Учебная практика ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 Психология.

Программа учебной практики составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки 37.03.01 Психология (уровень бакалавриата) (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 839), а также положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383).

Практика осуществляется после освоения дисциплин блока Б.1 Дисциплины (модули), таких как: философия; история России; русский язык и культура речи;

физическая культура и спорт; организация профессиональной деятельности психолога; психологическое просвещение в системе образования; разработка и принятие экономических решений; противодействие коррупции, терроризму и экстремизму; правоведение; математические методы в психологии; основы российской государственности.

Для прохождения учебно-ознакомительной практики обучающийся должен:

знать

- понятийно-категориальный аппарат психологической науки и смежных с ней;
- основы психологической науки и практики: о профессии и профессионализме в целом, видах профессиональной деятельности психолога;
- содержание и особенности профессиональной этики в деятельности психолога;
- о методах управления этическими нормами межличностных отношений в коллективе;
- основные направления деятельности психолога в рамках функционирования психологической службы;
- индивидуально-типологические особенности человека;
- особенности проявления психологических закономерностей в конкретных ситуациях, необходимые для научно обоснованного отбора и разработки содержания просветительской работы;
- сущность и содержание психолого-педагогических проблем современной образовательной среды;
- объективные связи воспитания, обучения и развития личности в условиях учебно-воспитательного процесса;
- приемы организации занятий для обучающихся с особенностями в развитии;

уметь

- ориентироваться в нормативно - правовых документах, регламентирующих деятельность психолога;
- применять профессионально-этические нормы и стандарты в профессиональном общении, правильно формировать свое поведение, действия, отношение к ситуации или людям в соответствии с принципами этики деловых отношений;
- составлять план работы психолога в соответствии с направлениями деятельности;
- ориентироваться в основных методах терапевтического воздействия на личность в психологической практике;
- интерпретировать результаты методик исследования;

владеть

- профессиональной культурой поведения;
- основными методами психологического исследования психических свойств и процессов;
- методами анализа познавательных психических процессов с целью оптимизации собственной деятельности;
- навыками организации психологического исследования в зависимости от поставленных задач;
- навыками поиска и внедрения новых методических подходов в различных направлениях деятельности психолога (просветительской, психоконсультативной, психопрофилактической, психодиагностической, психокоррекционной и др.);
- навыками оценивания своих возможностей и образовательных результатов.

Знания, умения и навыки, развитые и приобретенные обучающимися в результате прохождения учебной практики, будут необходимыми и полезными при подготовке к прохождению производственной практики, выпускной квалификационной работы и обучении в дальнейшем.

6. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Объем учебно-ознакомительной практики – 3 зачетных единицы 108 часов.

Продолжительность практики – 2 недели, 108 часов. Обучающиеся ОЗФО проходят практику во 2 семестре (1 курс).

При разработке программы практики в соответствии с требованиями частей 6-8 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, - объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах устанавливается образовательной организацией в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Институтом в соответствии с ФГОС ВО (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации: «Положением об ускоренном обучении».

7. Место и время проведения учебной практики

Организация проведения учебно-ознакомительной практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется Институтом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее – профильная организация), либо на базе Института.

Таким образом, практика проходит в организациях, учреждениях, где обучающиеся получают первичные профессиональные умения и навыки по направлению подготовки 37.03.01 Психология. Для прохождения практики определяются соответствующие учебные базы в образовательных учреждениях и организациях дошкольного, среднего школьного, среднего профессионального и высшего образования, психологических службах предприятий и организаций, психологических центрах и службах, обслуживающих население. В договоре Институт и профильная организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики, в том числе и по назначению двух руководителей практики: от Института и профильной организации.

Практика также может проводиться в структурных подразделениях Института. При прохождении учебной практики на базе Института договор не требуется, но обучающиеся закрепляются приказом ректора за базой практики и назначаются руководители: руководитель практики от выпускающей кафедры из числа НПП и руководитель от института.

Обучающийся обязан предоставить договор о прохождении практики на кафедру психологии и гуманитарных дисциплин, с указанием места, должности и структурного подразделения той профильной организации, где он намеревается проходить практику. В случае не вовремя предоставленных договоров или их отсутствия, кафедра самостоятельно закрепляет места прохождения практики либо по долгосрочным договорам между профильными организациями и Институтом, либо на базе Института.

Сроки практики утверждаются в рабочем учебном плане и закрепляются на начало учебного периода в календарном учебном графике.

8. Содержание и объем практики

Объем практики

Общая трудоемкость		2 ЗЕТ
Часов по учебному плану:	108	Вид контроля в семестре Зачет с оценкой
в том числе:		
аудиторные занятия:	0	
самостоятельная работа:	91,8	
контактная работа:	16,2	

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Вид работы	Часов	контролируем ые компетенции	
	Раздел 1. Подготовительный этап				
1	2	3	4	5	6
1.	Проводится общее собрание обучающихся с целью ознакомления: - с этапами и сроками прохождения практики; - целями и задачами предстоящей практики; - требованиями, которые предъявляются к обучающимся со стороны руководителей практики; - с заданием на практику и указаниями по его выполнению; - с составом и содержанием компетенций, подлежащих освоению в период прохождения практики и порядком их освоения и закрепления; - с графиком консультаций; - со сроками представления на кафедру отчетной документации и проведения итоговой конференции по практике	Проведение вводной конференции по учебной практике: проведение инструктажа по освоению компетенций, порядке, характере и видах запланированных к выполнению работ, выдача и корректировка задания на практику	2,0	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПКР-6.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2	Контроль участия в вводной конференции, получения и конкретизации индивидуально го задания для прохождения практики, иных бланковых документов, собеседование с обучающимся на предмет понимания поставленных целей, задач прохождения практики, организации самостоятельн ой работы и безопасности в период прохождения практики
2.	Инструктаж по технике безопасности на месте прохождения практики. Знакомство с коллективом, организационной структурой организации или органа места прохождения практики, с профессиональными обязанностями, этическими принципами работы психолога; с нормативно-правовыми	Выполнение пунктов индивидуального задания, соответствующих разделу практики. Проведение инструктажа по технике безопасности.	3,0	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПКР-6.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2	Наблюдение (контроль выполнения заданий руководителем практики от профильной организации / структурного

	документами, регулирующими деятельность организации, а также с производственной документацией. Изучение основных видов и направлений деятельности психолога в организации, методов и средств их реализации; составление плана практической деятельности на основе задания руководителя практики от организации, подбор методических материалов для его выполнения и утверждение его у руководителя практики.	Подбор и изучение материалов для выполнения задания. Выполнение контрольных заданий			подразделения Института); внесение записей о контроле выполнения в рабочем графике (плане), оценивание качества выполненных заданий и уровня освоения компетенций по разделу
3.	Раздел 2. Основной этап				
4.	Изучение нормативно-правовых актов регламентирующих деятельность организации и работу психолога в данной организации. Знакомство с функциональными обязанностями психолога, его рабочим местом, документами, регламентирующими его деятельность. Установление контакта с коллегами и руководителем организации	Внесение соответствующих записей в рабочем графике (плане); проверка качества выполненных заданий, определение уровня освоения компетенций, предусмотренных для освоения данным разделом. Контроль СРО	34,8	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПКР-6.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2	Проверка освоения знаний, умений и навыков. Контроль СРО
5.	Совместная работа с психологом по проведению психодиагностической, психокоррекционной, просветительской работы. Подготовка психодиагностического инструментария. Сбор, анализ, обработка полученных данных (проводится в форме практической подготовки)	Внесение соответствующих записей в рабочем графике (плане); проверка качества выполненных заданий, определение уровня освоения компетенций, предусмотренных для освоения данным разделом. Контроль СРО	50	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПКР-6.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2	Проверка освоения знаний, умений и навыков. Контроль СРО
6.	Раздел 3. Заключительный этап				
7.	Подведение итогов практики и защита результатов практики (доклад обучающегося на конференции о ходе работы во время прохождения практики, возникающих затруднениях при прохождении практики и их разрешение, анализ результатов практики и т.д.)	Защита практики в форме собеседования по материалам индивидуального задания. Оценка уровня освоенных компетенций, изучение качества выполненных в период практики заданий путем анализа оценок от руководителя практики от	2	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПКР-6.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2	Защита отчетных документов по практике в форме собеседования по вопросам, содержащимся в индивидуально м задании по практике с целью определения уровня

		профильной организации.			освоения компетенций, предусмотренных программой практики, выполнение контрольных заданий, позволяющих оценить достижение результатов освоения умений и навыков в период прохождения практики.
8.	Контактная работа (консультация, в том числе промежуточная аттестация- зачет с оценкой)		16,2		
Итого			108		

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной практике

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы обучающихся на практике являются:

- нормативные документы, регламентирующие деятельность профильной организации, в которой обучающийся проходит практику;
- методические разработки для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики;
- формы правовой, психологической и иной документации, используемой в работе профильной организации, предприятия, учреждения.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель практики от Института из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры психологии и гуманитарных дисциплин (далее - руководитель практики от Института), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от Института:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в Институте;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Для прохождения учебной практики обучающимся необходимо:

- ознакомиться с программой и методическими рекомендациями по прохождению учебной практики, которые находятся на кафедре психологии и гуманитарных дисциплин на бумажном/электронном носителе, а также на сайте Института;
- ознакомиться с формами отчетной документации по практике, которые находятся на кафедре психологии и гуманитарных дисциплин на бумажном носителе, а также на сайте Института.

В процессе учебной практики предусматривается:

- знакомство с основными направлениями деятельности и нормативными документами, регламентирующими деятельность базы практики и её структурных подразделений;
- знакомство с функциями и полномочиями должностных лиц, под непосредственным руководством которых проходила практика;
- ознакомление с порядком и правилами составления различных документов, регламентирующих деятельность психолога (карты клиента, планы, отчеты, программы и т.д.);
- ознакомление с порядком оформления отчетных документов работы психолога в профильной организации;
- ознакомление с правилами организации различных видов деятельности психолога в профильной организации.

Результатом прохождения практики является выполнение индивидуального задания практиканта, реализация рабочего графика (плана) прохождения практики (включая оценку планируемых результатов обучения по каждому разделу практики), собеседование в рамках заключительной конференции по итогам практики.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Института и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения учебной практики.

Руководителем практики от Института могут быть внесены изменения и дополнения в зависимости от особенностей базы практики. Источниками информации могут служить документы (отчеты, архивы, публикации и пр.), как внутренние, так и внешние, а также данные, полученные путем опроса работников предприятия (анкетирование, интервьюирование) и личных наблюдений практиканта.

Направление на практику оформляется приказом ректора Института с указанием закрепления каждого обучающегося за соответствующей кафедрой Института или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

При защите практики обучающимся должны быть отражены личные функциональные обязанности, реализуемые обучающимся в ходе практики, практические результаты, достигнутые в процессе прохождения практики.

Завершающим этапом практики становится оформление результатов, полученных за весь период практики, в виде итоговых отчетных материалов, позволяющих оценить качество выполнения программы практики и уровень освоения компетенций.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Отчетные документы о прохождении учебной практики студента в общем виде включает следующие элементы:

1. Титульный лист
2. Рабочий график (план) проведения практики
3. Индивидуальное задание на практику
4. Личная карточка инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка
5. Оценка результатов прохождения практики.

Результаты прохождения учебно-ознакомительной практики обсуждаются на заседаниях кафедры психологии и гуманитарных дисциплин. Промежуточная аттестация по учебно-ознакомительной практике проводится в форме зачета с оценкой. Оценка проставляется в ведомость.

Методические рекомендации по прохождению учебно-ознакомительной практики, а также перечень индивидуальных заданий для практикантов, приведены в фонде оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (приложение 2).

10. Формы отчетности по практике

Форма отчетности обучающихся о прохождении учебно-ознакомительной практики определяется программой практики.

Форма аттестации результатов практики устанавливается учебными планами с учетом требований образовательных стандартов ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 Психология (уровень бакалавриата).

Преподаватель, руководитель (руководители) практики от Института оценивает результаты прохождения практики на заключительной конференции.

Дата и время зачета с оценкой устанавливаются в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

Защита отчетных документов по практике, как правило, состоит в докладе (8-10 минут) обучающегося и в ответах на вопросы по существу индивидуального задания.

В результате защиты практики обучающийся получает зачет с оценкой. Оценка или зачет по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся в следующем за проведением практики семестре.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Института как имеющие академическую задолженность.

Критерии оценки результатов защиты практики

Оценка формирования знаний, характеризующих этапы формирования компетенций, при проведении практики определяется в процессе собеседования, решения контрольного задания.

Собеседование – средство контроля, организованное как беседа преподавателя с обучающимся, с целью проверки знаний, умений и навыков, сформированных у обучающегося в период практики. Собеседование в рамках вводной и заключительной конференций проводится руководителем практики от института, в рамках подготовительного и основного этапов – руководителем практики от профильной

организации. Результат промежуточного контроля руководителя практики от профильной организации оформляется через бальную систему о чем вносится отметка.

Показателями оценки формирования знаний, характеризующих этапы формирования компетенций, является успешное прохождение собеседования, выполнение индивидуального задания.

Результат оценивается по следующим критериям.

Оценка формирования знаний, характеризующих этапы формирования компетенций

«отлично»	обучающийся четко и в полном объеме изложил задачи и их реализацию при выполнении индивидуального задания по практике, проявил творческий подход при выполнении этих задач (учитывать оценку результатов прохождения практики обучающимся); изучил все общие вопросы, поставленные руководителем практики от кафедры
«хорошо»	обучающийся правильно, но не в полном объеме изложил задачи и их реализацию при выполнении индивидуального задания по практике (учитывать оценку результатов прохождения практики обучающимся); изучил не все вопросы, поставленные руководителем практики от кафедры;
«удовлетворительно»	обучающийся не в полном объеме изложил задачи и их реализацию при выполнении индивидуального задания по практике (учитывать оценку результатов прохождения практики обучающимся); изучил не все вопросы, поставленные руководителем практики от кафедры;
«неудовлетворительно»	обучающийся не выполнил индивидуальное задание по практике (учитывать оценку результатов прохождения практики обучающимся); изучил не все вопросы, поставленные руководителем практики от кафедры, или вообще не прошел практику по неуважительной причине.

Оценка формирования умений, характеризующих этапы формирования компетенций, при проведении практики определяется в процессе собеседования, проверки отчетной документации.

Собеседование в рамках вводной и заключительной конференций проводится руководителем практики от института, в рамках подготовительного и основного этапов – руководителем практики от профильной организации. Результат промежуточного контроля руководителя практики от профильной организации оформляется через бальную систему о чем вносится отметка.

Показателями оценки формирования умений, характеризующих этапы формирования компетенций, является успешное прохождение собеседования, адекватное отражение в отчетной документации проделанной практической работы. Результат оценивается по следующим критериям.

Оценка формирования умений, характеризующих этапы формирования компетенций

«отлично»	- умеет соотнести задачи, решаемые психологом/педагогом, с организацией рабочего пространства, обязательной документацией; - отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями, полученная информация проанализирована, сформулированы корректные выводы и предложения, что следует из результатов собеседования и выполнения контрольных заданий;
-----------	---

	- в характеристике уровень владения умениями оценен как высокий или вполне достаточный;
«хорошо»	- умеет при помощи руководителя практики соотнести задачи, решаемые психологом/педагогом, с организацией рабочего пространства, обязательной документацией; - отчетная документация в целом оформлена в соответствии с требованиями, хотя есть недостатки, которые обучающиеся осознает; - в характеристике уровень владения умениями оценен как достаточный;
«удовлетворительно»	- затрудняется применять теоретические знания на практике; - допустил ряд неточностей в оформлении документации; - в характеристике уровень владения умениями оценен как приемлемый;
«неудовлетворительно»	- за период практики не были выполнены образовательно-воспитательные задачи, допускались серьезные ошибки в оформлении отчетной документации; - в характеристике уровень владения умениями оценен как недостаточный.

Оценка формирования первичных профессиональных умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, при проведении практики определяется в процессе собеседования и решения индивидуального задания.

Собеседование в рамках вводной и заключительной конференций проводится руководителем практики от Института, в рамках подготовительного и основного этапов – руководителем практики от профильной организации. Результат промежуточного контроля руководителя практики от профильной организации оформляется через бальную систему, о чем вносится отметка.

Показателями оценки формирования первичных профессиональных умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, является успешное прохождение собеседования, адекватное отражение в отчетной документации проделанной практической работы.

Результат оценивается по следующим критериям.

Оценка формирования навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

«отлично»	владеет глубокими и прочными знаниями, владеет достаточными первоначальными профессиональными умениями и навыками, знает методическую специфику работы психолога/педагога, в том числе, преподавателя высшей школы, при собеседовании даны адекватные ответы на дополнительные вопросы
«хорошо»	владеет достаточными знаниями, достаточными первоначальными профессиональными умениями и навыками, знает методическую специфику работы психолога/педагога, в том числе, преподавателя высшей школы
«удовлетворительно»	показывает недостаточную глубину теоретических знаний
«неудовлетворительно»	обнаружил слабые знания теории

При оценке работы обучающегося в ходе выполнения практики руководителю от организации / структурного подразделения Института необходимо учитывать и мотивационную готовность обучающихся к практической деятельности.

Руководитель практики от организации / структурного подразделения Института

оценивает знания и первичные профессиональные умения и навыки, характеризующие этапы формирования компетенций обучающегося, в пределах программы практики, учитывает результаты текущего контроля, осуществляемого руководителем практики от профильной организации / структурного подразделения Института.

Критерии выставления итоговой оценки

При выставлении итоговой оценки за представленные отчетные документы руководитель практики от Института будет учитывать такие факторы, как:

- объем и качество проделанной работы;
- обобщение полученных на занятиях теоретических знаний;
- умение систематизировать и аннотировать имеющуюся литературу по исследуемой теме;
- самостоятельность студента в организации своей деятельности при выполнении задач;
- четкость и своевременность выполнения программы практики;
- умение логично и доказательно излагать свои мысли.

Обобщенная оценка защиты отчетных документов по практике определяется с учётом оценки практиканта руководителем практики от профильной организации и выступления обучающегося на итоговой конференции.

Результаты защиты отчетных документов, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после окончания зачета.

Оценки «отлично» выставляется, если:

- рабочий график (план) проведения практики выполнен полностью, поставленная цель достигнута и конкретные задачи решены;
- задания и указания руководителя практики от организации выполнены в установленные сроки;
- все необходимые документы представлены в срок и оформлены в соответствии с требованиями;
- представленная оценка результатов прохождения практики обучающимся характеристика не содержит каких-либо замечаний в отношении обучающегося;
- отсутствуют нарушения правил внутреннего трудового распорядка организации по месту прохождения практики;
- обучающийся показывает уверенные знания источников данных, изученных в ходе прохождения практики;
- обучающийся уверенно отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, с которыми столкнулся в ходе прохождения практики;
- в ходе текущего контроля по практике руководитель практики от профильной организации оценил выполнение заданий не менее чем в 86 баллов;
- проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками.

Оценка «хорошо» выставляется, если:

- рабочий график (план) проведения практики выполнен, поставленные цели достигнуты, решены конкретные задачи;
- выполнены в установленные сроки задания и указания руководителя практики от организации;
- представлены в срок правильно оформленные документы;
- представленная характеристика не содержит каких-либо замечаний в отношении обучающегося;
- отсутствуют нарушения правил внутреннего трудового распорядка организации по месту прохождения практики;
- в ходе текущего контроля по практике руководитель практики от профильной

организации оценил выполнение заданий не менее чем в 61 балл;

- обучающийся отвечает на вопросы теоретического и практического характера по вопросам индивидуального задания;

- грамотно излагает материал.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если:

- рабочий график (план) проведения практики в целом выполнен, но поставленная цель достигнута частично, и/или конкретные задачи решены не полностью;

- задания и указания руководителя практики от организации выполнялись с нарушением установленных сроков;

- отчётные документы в целом правильно оформлены, представлены в срок, но имеют некоторые несоответствия требованиям (устранённые в ходе предварительной проверки отчёта);

- имеются нарушения правил внутреннего трудового распорядка организации по месту прохождения практики;

- в ходе текущего контроля по практике руководитель практики от профильной организации оценил выполнение заданий не менее чем в 31 балл;

- обучающийся показывает слабые знания в ответах на вопросы теоретического и практического характера по вопросам индивидуального задания;

- обучающийся плохо ориентируется в материале.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если:

- рабочий график (план) проведения практики не выполнен, поставленные цели не достигнуты, не решены конкретные задачи;

- не выполнены в установленные сроки задания и указания руководителя практики от профильной организации;

- не представлены в срок правильно оформленные документы;

- грубо нарушены правила внутреннего трудового распорядка организации по месту прохождения практики;

- обучающийся не ориентируется в источниках данных;

- в ходе текущего контроля по практике руководитель практики от профильной организации оценил выполнение заданий не менее чем в 30 баллов;

- обучающийся не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по вопросам индивидуального задания.

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Викентьева, Е. Н. Социальная психология. Практикум : учебное пособие / Е. Н. Викентьева, А. Н. Неврюев. — Москва: Прометей, 2023. — 278 с. — ISBN 978-5-00172-395-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/153744.htm>

2. Мудрак, С. А. Социальная психология: учебное пособие / С. А. Мудрак. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 138 с. — ISBN 978-5-4497-2745-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/136806.html>

3. Авдулова, Т. П. Социальная психология детства : диагностический практикум / Т. П. Авдулова, Е. И. Изотова, Г. Р. Хузеева. — 2-е изд. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2024. — 102 с. — ISBN 978-5-4263-0561-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/145707.html>

Дополнительная литература

1. Захарова, И. В. Социальная психология : учебное пособие / И. В. Захарова. — 2-е

изд. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 154 с. — ISBN 978-5-4497-3480-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142499.html> DOI: <https://doi.org/10.23682/142499>

2. Общая и социальная психология : учебно-методическое пособие / С. А. Безгодова, С. В. Васильева, Ю. Е. Гусева [и др.]. — Санкт-Петербург: Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2024. — 192 с. — ISBN 978-5-8064-3504-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152269.html>

3. Акимов, С. С. Общая и социальная психология : учебное пособие / С. С. Акимов, О. Ю. Бородин, О. Н. Судакова. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2023. — 154 с. — ISBN 978-5-7937-2262-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140151.html>

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Электронно-библиотечная система	
IPRBooks (http://www.iprbookshop.ru)	
Электронные образовательные ресурсы (современные профессиональные базы данных)	
Федеральный портал «Российское образование» - edu.ru	Свободный доступ
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) - uisrussia.msu.ru	Свободный доступ
Энциклопедия практической психологии «Психологос» - psychologos.ru	Свободный доступ
«Научная электронная библиотека» (elibrary.ru)	
Национальная электронная библиотека «НЭБ» rusneb.ru	Свободный доступ
Электронные образовательные ресурсы (информационные справочные системы)	
Справочно-правовая система «Гарант»	Договор от 17.04.2023 № 4738
Справочно-правовая система «КонсультантПлюс-СК» поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс	Договор от 13.04.2022 г.
Обновляемое лицензионное программное обеспечение	
Microsoft Office 2016	Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent
Windows 10 Home Multi Language 64	Счет-фактура от 22.01.2018 № 41 накладная от 22.01.2018
Подписка Azure Dev Tools for Teaching	Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443

13. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

1. Материально-техническое обеспечение учебно-ознакомительной практики для обучающихся направления подготовки 37.03.01 Психология проводится на базе: образовательных учреждений и организаций, городских и муниципальных центров психологической и социально-психологической помощи, реабилитации, адаптации, психологической поддержки и профориентации, а также в организациях, в структуре которых предусмотрено наличие психологической службы или штатного психолога.

Предпочтение отдается тем профильным организациям, которые имеют материально-технические возможности для реализации целей и задач практики в более полном объеме (необходимая документация, соответствующие рабочие места). Основанием для назначения конкретной организации базой практики является наличие заключенного договора между Институтом и профильной организацией на прохождение практики группой обучающихся или индивидуальных договоров.

При выборе базы практики для обучающихся необходимо руководствоваться, тем, какие определенные профессиональные умения и навыки должен получить обучающийся для выполнения конкретной работы в рамках выбранного направления подготовки.

Разделы практики	Способы проведения практики	Наименование оборудованных объектов для выполнения работ по программе практики с перечнем основного оборудования и программного обеспечения	Вид и/или наименование базы прохождения практики, обладающей необходимой МТБ
Общие вопросы Знакомство с организацией делопроизводства	стационарная	Для проведения учебно-ознакомительной практики обучающемуся необходимо наличие помещения, оснащенного компьютерным или иным оборудованием для работы с документами и имеющим доступ к информационно-справочным системам	Различные службы аппарата управления профильной организации / структурное подразделение Института
		Специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет»	Структурные подразделения Института
Общие вопросы деятельности профильной организации или Института в целом или их подразделений	стационарная	Для проведения учебно-ознакомительной практики обучающемуся необходимо наличие помещения, оснащенного компьютерным или иным оборудованием для работы с документами и имеющим доступ к информационно-справочным системам	Различные службы аппарата управления профильной организации / структурное подразделение Института
		Специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети	Структурные подразделения Института

		«Интернет»	
--	--	------------	--

**Рецензия
на программу учебно-ознакомительной практики**

Программа учебно-ознакомительной практики 37.03.01 Психология выполнена на кафедре психологии и гуманитарных дисциплин НЧОУ ВО «НИЭУП». Программа практики составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29 июля 2020 г. № 839), а также положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования.

В программе отражены:

1. Цели практики
2. Задачи практики
3. Вид практики, способы и форма ее проведения
4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебно-ознакомительной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
5. Место практики в структуре образовательной программы
6. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах
7. Место и время проведения практики
8. Содержание практики
9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебно-ознакомительной практике
10. Формы отчетности по практике
11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики
12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
13. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Вывод: программа учебно-ознакомительной практики соответствует современным требованиям к учебно-методическому обеспечению и может быть использована для обеспечения основной образовательной программы по направлению подготовки 37.03.01 Психология.

Рецензент:

Заместитель директора по воспитательной работе
МБОУ СОШ №8 им. Героя Советского Союза
Т.Н. Подгорного города Невинномыска



Н.И. Мазаева

МП