

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Мазур Олег Анатольевич  
Должность: ректор  
Дата подписания: 17.02.2026 21:33:36  
Уникальный программный ключ:  
fb31ad7e55bc1fed164f518fdeb3bc16f02dab3d

**Некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования  
"Невинномысский институт экономики, управления и права"**

**(НЧОУ ВО "НИЭУП")**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ И.П. Мистюкова  
26 марта 2025 г.

## **Психология управления**

### **рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Кафедра психологии и гуманитарных дисциплин**

Учебный план ПВ-25021 37.03.01-ozfo-2025.plx  
37.03.01 Психология, направленность (профиль) программы бакалавриата:  
Психологическое консультирование

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144      Виды контроля в семестрах:  
в том числе: экзамены 8

аудиторные занятия 54,2

самостоятельная работа 81

контактная работа во время  
промежуточной аттестации (ИКР)

часов на контроль 8,8

#### **Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
Контактная работа при промежуточной аттестации	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	54,2	54,2	54,2	54,2
Контактная работа	54,2	54,2	54,2	54,2
Сам. работа	81	81	81	81
Часы на контроль	8,8	8,8	8,8	8,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

канд. экон. наук, Манчук Е.П. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

\_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Психология управления**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология (приказ Минобрнауки России от 29.07.2020 г. № 839)

составлена на основании учебного плана:

37.03.01 Психология, направленность (профиль) программы бакалавриата: Психологическое консультирование утвержденного учёным советом вуза от 26.03.2025 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Кафедра психологии и гуманитарных дисциплин**

Протокол от 24.03.2025 г. № 8

Зав. кафедрой Попов Михаил Васильевич

Согласовано с представителями работодателей на заседании МК, протокол № 3 от 25 марта 2025 г.

Председатель МК \_\_\_\_\_ И.П. Мистюкова

25 марта 2025 г.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Воспитательная цель - создать условия для воспитания положительного интереса к изучаемой дисциплине «Психология управления».
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Дифференциальная психология
2.1.2	Основы консультативной психологии
2.1.3	Основы психологического тренинга
2.1.4	Педагогическая психология
2.1.5	Практикум по социальной психологии
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Преддипломная практика
2.2.2	Социальная психология
2.2.3	Этнопсихология
2.2.4	Клиническая психология

**3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ**

<b>УК-3:</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
<b>УК-3.1:</b> Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде
<b>УК-3.2:</b> Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется в зависимости от целей – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)
<b>ОПК-8:</b> Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры
<b>ОПК-8.1:</b> Демонстрирует готовность и способность выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа
<b>ОПК-8.2:</b> Понимает и выполняет требования организационной политики при реализации своих профессиональных функций
<b>Знать:</b> - закономерности психического, личностного и индивидуального развития; - категории классификации психического, личностного и индивидуального развития в норме с отклонениями.
<b>Уметь:</b> - применять стандартные программы на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии; - разрабатывать квалифицированные рекомендации с целью предупреждения отклонений в статусе и развитии личности.
<b>Владеть:</b> - теорией профессиональной и социально-психологической адаптации различных видах деятельности; - методами и способами обеспечения их эффективности в различных видах деятельности.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Социальное управление как феномен</b>						
1.1	Тема 1.1 Социальный феномен. Понятие и функции управления /Лек/	8	3	УК-3.1 УК-3.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4		Приложение 2
1.2	Тема 1.1 Социальный феномен. Понятие и функции управления /Пр/	8	6	УК-3.1 УК-3.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	1	Приложение 2

1.3	Тема 1.1 Социальный феномен. Понятие и функции управления /Ср/	8	16	УК-3.1 УК-3.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4		Приложение 2
1.4	Тема 1.2 Основные управленческие культуры: характерные черты и особенности. Тенденции развития управленческой мысли /Лек/	8	3	УК-3.1 УК-3.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4		Приложение 2
1.5	Тема 1.2 Основные управленческие культуры: характерные черты и особенности. Тенденции развития управленческой мысли /Пр/	8	6	УК-3.1 УК-3.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	1	Приложение 2
1.6	Тема 1.2 Основные управленческие культуры: характерные черты и особенности. Тенденции развития управленческой мысли /Ср/	8	15	УК-3.1 УК-3.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4		Приложение 2
	<b>Раздел 2. Функции управленческой деятельности</b>						
2.1	Тема 2.1 Основные теории лидерства. Подходы к определению профессионально-важных качеств руководителя /Лек/	8	3	УК-3.1 УК-3.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4		Приложение 2
2.2	Тема 2.1 Основные теории лидерства. Подходы к определению профессионально-важных качеств руководителя /Пр/	8	6	УК-3.1 УК-3.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2		Приложение 2
2.3	Тема 2.1 Основные теории лидерства. Подходы к определению профессионально-важных качеств руководителя /Ср/	8	9	УК-3.1 УК-3.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4		Приложение 2
2.4	Тема 2.2 Подходы к определению профессионально-важных качеств руководителя. /Лек/	8	3	УК-3.1 УК-3.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4		Приложение 2
2.5	Тема 2.2 Подходы к определению профессионально-важных качеств руководителя. /Пр/	8	6	УК-3.1 УК-3.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2		Приложение 2
2.6	Тема 2.2 Подходы к определению профессионально-важных качеств руководителя. /Ср/	8	9	УК-3.1 УК-3.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4		Приложение 2
	<b>Раздел 3. Индивидуальный стиль управления личности</b>						
3.1	Тема 3.1 Реализация стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности. /Лек/	8	3	УК-3.1 УК-3.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4		Приложение 2
3.2	Тема 3.1 Реализация стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности. /Пр/	8	6	УК-3.1 УК-3.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2		Приложение 2
3.3	Тема 3.1 Реализация стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности. /Ср/	8	16	УК-3.1 УК-3.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4		Приложение 2

3.4	Тема 3.2 Стратегия и тактика работы с подчиненными. /Лек/	8	3	УК-3.1 УК-3.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4		Приложение 2
3.5	Тема 3.2 Стратегия и тактика работы с подчиненными. /Пр/	8	6	УК-3.1 УК-3.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2		Приложение 2
3.6	Тема 3.2 Стратегия и тактика работы с подчиненными. /Ср/	8	16	УК-3.1 УК-3.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4		Приложение 2
3.7	Контактная работа при проведении промежуточной аттестации /КаттЗ/	8	0,2	УК-3.1 УК-3.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4		
3.8	Подготовка к испытаниям промежуточной аттестации /Зачёт/	8	0	УК-3.1 УК-3.2 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4		

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету

1. Профессиональное движение и сокращение штатов.
2. Организационная культура корпорации.
3. Поиск кадров и отбор кадров.
4. Программы поощрения и наказания.
5. Мотивация.
6. Повышение квалификации работников.
7. Понятие и виды конфликтов.
8. Деловые игры.
9. Личности и организация.
10. Коммуникативное поведение в организации.
11. Формирование группового поведения организации.
12. Социально – психологический феномен лидерства.
13. Эмоциональные состояния руководителя.
14. Поведение личности в группах.
15. Стратегии, используемые персоналом к будущим организационным изменениям.
16. Социально психологическая характеристика руководителя.
17. Роль и задачи коллектива при формировании личности.
18. Основные факторы, характеризующие поведение человека.
19. Практический смысл понятия «темперамент».
20. Понятие «общие цели группы».
21. Основные виды коммуникаций.
22. Барьеры эффективного общения.
23. Пути повышения эффективности общения в организации.
24. Ценностные ориентации в группе.
25. Психологическая классификация лидеров.
26. Формальные и неформальные лидеры.
27. Профессиональное становление личности.
28. Регулятивная функция общения.
29. Характеристика либерального стиля управления.
30. Характеристика вербального общения.
31. Потребности людей в организациях.
32. Психологический климат в коллективе и его влияние на эффективность деятельности организации.
33. Характеристика авторитарного стиля управления.
34. Кадровое обеспечение организации.
35. Основные методы обучения персонала.
36. Психологические требования к руководителю.
37. Классификация стилей управления.
38. Коммуникативное поведение в организации.
39. Реализация стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности.

### 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрены рабочим учебным планом.
<b>5.3. Фонд оценочных средств</b>
Оценочные материалы по дисциплине представлены в Приложении 2.
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>
Перечень видов оценочных средств представлен в Приложении 2.

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>			
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>			
<b>6.1.1. Основная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Романова, Е. В.	Психология управления: на пути к руководящей должности: учебное пособие	Москва: МИСИ-МГСУ, Ай Пи Ар Медиа, ЭБС АСВ, 2024
Л1.2	Лапшин, В. Е., Шаманин, Н. В.	Психология организаций: учебное пособие	Владимир: Издательство Владимирского государственного университета, 2024
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Карьмова, О. С., Якиманская, И. С., Молокостова, А. М., Бендас, Т. В.	Психология управления: учебно-методическое пособие для спо	Саратов: Профобразование, 2020
Л2.2	Клементьева, М. В.	Общая психология. Введение в общую психологию: учебник для вузов	Москва: Прометей, 2024
<b>6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы</b>			
Э1	Федеральный портал «Российское образование»		
Э2	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)		
Э3	Энциклопедия практической психологии «Психологос»		
Э4	«Научная электронная библиотека»		
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>			
6.3.1.1	учебная аудитория № 410 «Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной и итоговой аттестации»: Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства);		
6.3.1.2	Подписка Azure Dev Tools for Teaching Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443;Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent		
6.3.1.3	учебная аудитория № 307 «Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации»: Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства);Подписка Azure Dev Tools for Teaching Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443;Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent		
6.3.1.4	учебная аудитория № 506 «Лаборатория информационных технологий и программирования. Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)»: Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства);Подписка Azure Dev Tools for Teaching Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443;Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent;Линко 6.5 (сетевая версия) Договор от 16.08.2012 № 4608		

6.3.1.5	Stadia 8.0 Лицензионное соглашение от 20.08.2012Справочно-правовая система «КонсультантПлюс- СК» (Коммерческий комплект для юриста: Договор № 2086/72195-И поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 13.04.2022 г.; Дополнительный комплект на сеть для студентов: Договор об информационной поддержке №7 от 13.04.2022 г.); Справочно-правовая система «Гарант» Договор от 06.04.2022 № 4646EclipseIDEforJavaEEDevelopers Eclipse Public License - v 1.0NetBeans (свободно распространяемое программное обеспечение)AndroidStudio (свободно распространяемое программное обеспечение)IntelliJIDEA Соглашение о подписке на toolbox для студентов преподавателейВерсия 4.0, от 1 сентября 2021 г.
6.3.1.6	специальное помещение № 505 «Помещение для самостоятельной работы»: Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства); Подписка Azure Dev Tools for Teaching Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443; Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent.
6.3.1.7	специальное помещение № 702 «Помещение для самостоятельной работы»: Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства); Подписка Azure Dev Tools for Teaching Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443; Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent
<b>6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b>	
6.3.2.1	Информационные справочные системы:
6.3.2.2	Информационная справочная система «Гарант» (Договор от 17.04.2023 № 4738);
6.3.2.3	Информационная справочная система «Консультант Плюс» (Договор от 29.04.2019 № 130304/19).
6.3.2.4	Современные профессиональные базы данных:
6.3.2.5	Федеральный портал «Российское образование» - edu.ru
6.3.2.6	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) - uisrussia.msu.ru
6.3.2.7	Энциклопедия практической психологии «Психологос» - psychologos.ru
6.3.2.8	«Научная электронная библиотека» (elibrary.ru)

### 7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

7.1	учебная аудитория № 410 «Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной и итоговой аттестации»Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), трибуна, комплект технических средств обучения (проектор, ноутбук с доступом к информационно-коммуникационной сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации, колонки для воспроизведения звука)
7.2	учебная аудитория № 307 «Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации»Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), комплект технических средств обучения (проектор, экран, ноутбук с доступом к информационно-коммуникационной сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации, колонки для воспроизведения звука), учебно-наглядные пособия (плакаты)
7.3	учебная аудитория № 506 «Лаборатория информационных технологий и программирования. Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)»:Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), колонки для воспроизведения звука (1 шт.), наушники (4 шт.),
7.4	системный блок ITT Ryzen 5 1600/A320/16Gb/120Gb SSD/1Tb HDD/GT 1030 2Gb/mATX 450W (11 шт.), монитор 23.8 AOC 24B2XDM Black (11 шт.), клавиатура (11 шт.), компьютерная мышь (11 шт.). Многофункциональное устройство (МФУ) формата А4. Сетевой маршрутизатор, информационный стенд, сейф. Проектор. Экран. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации.
7.5	специальное помещение № 304-А «Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования»Сетевое оборудование, сервер, набор инструментов для профилактического обслуживания учебного оборудования, комплектующие для компьютерной и офисной техники
7.6	специальное помещение № 505 - «Помещение для самостоятельной работы»Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), системный блок (10 шт.), монитор (10 шт.), клавиатура (10 шт.), компьютерная мышь (10 шт.), сетевой маршрутизатор, звуковые колонки (1 шт.), информационный стенд, принтер. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации

7.7	специальное помещение № 702 - «Помещение для самостоятельной работы»Комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), системные блоки, мониторы, клавиатуры, компьютерные мыши. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации
-----	--

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические материалы по освоению дисциплины находятся в Приложении 3.

### СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ИНВАЛИДАМ И ЛИЦАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;
- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие обучающимся с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.