

Некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования  
"Невинномысский институт экономики, управления и права"

(НЧОУ ВО "НИЭУП")

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 И.П. Мистюкова

27 марта 2024 г.

## Разработка и принятие управленческих решений рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра экономики и управления**  
Учебный план МЗ\_20011 38.03.02-zfo.plx  
38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ  
Наименование ОПОП (направленность (профиль) программы): Управление предприятием

Квалификация **бакалавр**  
Форма обучения **заочная**  
Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	180	Виды контроля на курсах:
в том числе:		экзамены 2
аудиторные занятия	22,4	зачеты 2
самостоятельная работа	145	
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)		
часов на контроль	12,6	

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	8	8	8	8
Практические	14	14	14	14
Контактная работа при промежуточной аттестации	0,4	0,4	0,4	0,4
В том числе инт.	4	4	4	4
В том числе электрон.	22,4	22,4	22,4	22,4
В том числе в форме практ.подготовки	4	4	4	4
Итого ауд.	22,4	22,4	22,4	22,4
Контактная работа	22,4	22,4	22,4	22,4
Сам. работа	145	145	145	145
Часы на контроль	12,6	12,6	12,6	12,6
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

канд. экон. наук, доцент, Ломакина А.Н.



Рецензент(ы):

Герасименко Татьяна Ивановна, ведущий бухгалтер группы по учету и отчетности филиала «Невинномысская ГРЭС» ПАО «ЭЛС-Энерго».

Рабочая программа дисциплины

**Разработка и принятие управленческих решений**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016 г. № 7)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

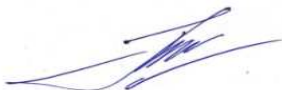
Наименование ОПОП (направленность (профиль) программы): Управление предприятием  
утвержденного учёным советом вуза от 27.03.2024 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Кафедра экономики и управления**

Протокол от 22.03.2024 г. № 8

Зав. кафедрой Мазур Олег Анатольевич



Согласовано с представителями работодателей на заседании МК, протокол № 3 от 25 марта 2024 г.

Председатель МК  И.П. Мистюкова

25 марта 2024 г.

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1	Воспитательная цель - создать условия для воспитания положительного интереса к изучаемой дисциплине «Разработка и принятие управленческих решений»
1.2	Целью изучения дисциплины «Разработка и принятие управленческих решений» является формирование знаний и способностей в области менеджмента в части методов принятия управленческих решений.
1.3	Задачи дисциплины: воспитание у студентов понимания как сформировать способности находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; научить владеть методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; сформировать способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; научить владеть навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; научить принимать участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой).

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.Б
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
2.1.2	Производственный менеджмент
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
2.2.2	Производственный менеджмент
2.2.3	Планирование на предприятии
2.2.4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2.2.5	Бизнес-планирование на предприятии
2.2.6	Оперативное управление предприятием
2.2.7	Стратегический менеджмент на предприятии
2.2.8	Технологическая практика
2.2.9	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.2.10	Оценка конкурентоспособности предприятия
2.2.11	Преддипломная практика

<b>3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ</b>
<b>ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</b>
:
<b>ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</b>
:
<b>ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</b>
:
<b>ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</b>
:
<b>Знать:</b>
- отечественный и зарубежный опыт рациональной организации производственной деятельности предприятия в условиях современной экономики;
- принципы развития и закономерности функционирования организации, концепции взаимодействия сотрудников в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, ко-мандообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;

- правовые основы организации труда, основы менеджмента персонала организации;
- виды управленческих решений и методы их принятия;
- принципы, формы управленческих решений
- методы принятия решений в управлении операционной (про-изводственной) деятельностью организации;
- технологические процессы и режимы производства промышленного предприятия;
- передовой отечественный и за-рубежный опыт организации и управления производством
- методы определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними;
- методы ведения плановой ра-боты функциональных подразделений организации, применяемые формы управленческого учета на промышленных предприятиях, методы технико-экономического анализа показателей работы структурных подразделений;
- достоинства и недостатки, особенности применения и разработки системы сбалансированных показателей деятельности промышленного предприятия;
- виды, специфику, этапы разработки и особенности взаимосвязей функциональных стратегий промышленных предприятий;
- современные методы управле-ния деятельностью структурных подразделений (отделов, цехов) промышленного предприятия для решения производственных задач и выявления возмозно-стей повышения эффективности их управления
- методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента;
- основы бизнес-планирования и прогнозирования;
- типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения;
- особенности заключения с научно- исследовательскими, проектными, образовательными организациями договоров на разработку новой технологии производства, проектов реконструкции организации, ее подразделений, обновления и модернизации оборудования, комплексной автоматизации производственных процессов;
- специфику процессов заключения договоров с поставщиками, согласования условий и сроков поставок, возможности установления прямых долгосрочных хозяйственных связей по поставкам материально- технических ресурсов;
- особенности поэтапного теку-щего и итогового контроля, оценки и процедуры коррекции планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации

#### Уметь:

- определять степень важности деловых решений и уровень собственной компетентности и ответственности;
- формулировать организацион-но-управленческие решения и распределять обязанности;
- оценивать эффективность отдель-ных бизнес- процессов и управленческих решений;
- принимать оптимальные орга-низационно-управленческие решения в зоне своей ответствен-ности и с позиций их социаль-ной значимости;
- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций
- принимать и оценивать эффек-тивность управленческих реше-ний в операционной (производ-ственной) деятельности органи-зации;
- использовать различные виды отчетности по утвержденным формам для принятия управлен-ческих решений;
- разрабатывать организационно- техническую и организационно-экономическую документацию (технико-экономические обосно-вания, частные технические за-дания) и составлять управленче-скую отчетность по утвержден-ным формам
- подразделений организации, применяемые формы управленческого учета на промышленных предприятиях, методы технико-экономического анализа показателей работы структурных подразделений;
- разрабатывать процедуры и методы контроля реализации функциональных стратегий промышленных предприятий;
- проводить комплексный экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) в процессе их стратегического развития для дальнейшего принятия сбалансированных управленческих решений;
- разрабатывать предложения по совершенствованию системы стратегического управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения получения максимальной прибыли;
- организовывать работу и эффективное взаимодействие всех функциональных структурных подразделений, цехов и произ-водственных единиц промышленной организации на основе анализа их деятельности контролировать выполнение работ в соответствии с производственными программами, договорными обязательствами, календарными графиками и сменно-суточными заданиями, принимать меры по максимальному использованию производственных мощностей организации с рациональной загрузкой оборудования;
- координировать проведение исследований, направленных на повышение эффективности производственно-хозяйственной деятельности промышленного предприятия;
- осуществлять контроль материально- технического обеспечения производственной программы промышленной организации, а также создания необходимых производственных запасов на основе определения потребности в материальных ресурсах с использованием прогрессивных норм расхода;
- обеспечивать мониторинг поставок материальных ресурсов в соответствии с предусмотренными в договорах сроками, контроль их количества, качества и комплектности, организации хранения на складах организации;
- обеспечивать участие работников структурного подразделения промышленной организации в проведении диагностики эффективности предприятия, определении перспектив развития организации, разработке предложений по составлению и корректировке бизнес-планов;
- выбирать математические мо-дели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить

**адаптацию моделей к конкретным задачам бизнес-плана****Владеть:**

способностями профессиональ-но аргументировать принятые решения и объяснять их послед-ствия;

- современными методиками принятия и реализации органи-зационно-управленческих реше-ний;
- навыками принятия и реализа-ции организационно-управленческих решений в сфе-ре функционирования предприя-тия;
- способностью выявления эф-фективных направлений разви-тия производственных подразде-лений предприятия с учетом их особенностей и позиций соци-альной значимости
- способностью проводить анализ специфических рисков в управ-лении операционной (производ-ственной) деятельностью орга-низации и использовать его ре-зультаты для принятия управ-ленческих решений;
- методами организации работ по мониторингу производствен-ных процессов;
- методами обеспечения макси-мального использования произ-водственных мощностей в управлении операционной дея-тельностью;
- навыками организации ритмич-ного и бесперебойного обеспе-чения работ производственной инфраструктуры
- навыками разработки рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач стратегического планирования деятельности функциональных подразделений с применением современных информационных технологий для подготовки сбалансированных управленческих решений;
- способностью к руководству разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации, их корректировки в течение планируемого периода для обеспечения эффективной взаимосвязи функциональных стратегий предприятия в процессе их реализации;
- инструментарием планирования деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации на основе экономического анализа, направленного на организацию взаимосвязанных и рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка;
- способностью оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; навыками калькулирования и анализа себестоимости продукции; способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета;
- способностью осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации
- способностью разрабатывать бизнес- планы создания и развития новых организаций (подразделений, направлений деятельности, продуктов), руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним;
- навыками осуществления текущего и итогового контроля, оценки и коррекции планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации;
- способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений;
- навыками руководства комплексом работ по конструкторской, технологической и организационной деятельности подразделения предприятия, координации совместной деятельности работников, согласования наиболее сложных вопросов с другими подразделениями организации, проектными, исследовательскими организациями, представителями заказчиков;
- техниками контроля за разработкой договоров и контрактов, организации рассмотрения и внедрения проектов технического перевооружения, разработанных сторонними организациями, составления заявок на приобретение оборудования на условиях лизинга

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Значение решения в процессе управления</b>						
1.1	Тема 1.1 Понятие и функции управленческих решений /Лек/	2	1	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 1
1.2	Тема 1.1 Понятие и функции управленческих решений /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 2

1.3	Тема 1.1 Понятие и функции управленческих решений /Ср/	2	10	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 2
1.4	Тема 1.2 Организационно-управленческие решения и ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений /Лек/	2	1	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 1
1.5	Тема 1.2 Организационно-управленческие решения и ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений /Пр/	2	0,5	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 2
1.6	Тема 1.2 Организационно-управленческие решения и ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений /Ср/	2	10	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 2
1.7	Тема 1.3 Качество и эффективность управленческого решения /Ср/	2	10	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 2
1.8	Тема 1.4 Типология управленческих решений /Ср/	2	10	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 2
<b>Раздел 2. Моделирование и разработка управленческих решений</b>							
2.1	Тема 2.1 Модели и этапы процесса разработки решений. Виды моделей /Лек/	2	1	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 1
2.2	Тема 2.1 Модели и этапы процесса разработки решений. Виды моделей /Ср/	2	10	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 2
2.3	Тема 2.2 Методы и особенности принятия управленческих решений. Анализ взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений /Лек/	2	1	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 1
2.4	Тема 2.2 Методы и особенности принятия управленческих решений. Анализ взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений /Пр/	2	1	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 2
2.5	Тема 2.2 Методы и особенности принятия управленческих решений. Анализ взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений /Ср/	2	10	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 2

2.6	Тема 2.3 Информационное обеспечение процесса разработки решений. /Ср/	2	10	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 2
2.7	Тема 2.4 Контроль принятия и реализации управленческих решений. /Пр/	2	2	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 2
2.8	Тема 2.4 Контроль принятия и реализации управленческих решений. /Ср/	2	10	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 2
<b>Раздел 3. Анализ и прогнозирование управленческих решений</b>							
3.1	Тема 3.1 Критерии оценки решений. Методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ /Лек/	2	1	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 1
3.2	Тема 3.1 Критерии оценки решений. Методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ /Пр/	2	1	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 2
3.3	Тема 3.1 Критерии оценки решений. Методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ /Ср/	2	9	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 2
3.4	Тема 3.2 Анализ объектов и субъектов управления при разработке решений. /Лек/	2	1	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 1
3.5	Тема 3.2 Анализ объектов и субъектов управления при разработке решений. /Пр/	2	1	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 2
3.6	Тема 3.2 Анализ объектов и субъектов управления при разработке решений. /Ср/	2	8	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 2
3.7	Тема 3.3 Прогнозирование и планирование. /Пр/	2	1	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	1	Приложение 2
3.8	Тема 3.3 Прогнозирование и планирование. /Ср/	2	8	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 2

3.9	Тема 3.4 Принципы и классификация методов прогнозирования. /Пр/	2	1	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	1	Приложение 2
3.10	Тема 3.4 Принципы и классификация методов прогнозирования. /Ср/	2	8	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 2
<b>Раздел 4. Особенности разработки управленческих решений в различных условиях</b>							
4.1	Тема 4.1 Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска. /Лек/	2	1	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 1
4.2	Тема 4.1 Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска. /Пр/	2	2	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	2	Приложение 2
4.3	Тема 4.1 Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска. /Ср/	2	8	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 2
4.4	Тема 4.2 Социальная ответственность при принятии управленческих решений. /Пр/	2	2	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 2
4.5	Тема 4.2 Социальная ответственность при принятии управленческих решений. /Ср/	2	8	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 2
4.6	Тема 4.3 Инвестиционные и финансовые управленческие решения. Методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций. Методы контроля реализации бизнес-планов. /Лек/	2	1	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 1
4.7	Тема 4.3 Инвестиционные и финансовые управленческие решения. Методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций. Методы контроля реализации бизнес-планов. /Пр/	2	1	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 2
4.8	Тема 4.3 Инвестиционные и финансовые управленческие решения. Методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций. Методы контроля реализации бизнес-планов. /Ср/	2	8	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 2
4.9	Тема 4.4 Механизмы принятия решений органами государственного регулирования /Пр/	2	1	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 2



4.10	Тема 4.4 Механизмы принятия решений органами государственного регулирования /Ср/	2	8	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 2
4.11	/КатгЗ/	2	0,2				
4.12	/КатгЭ/	2	0,2				
4.13	Зачет /Зачёт/	2	6,3	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 2
4.14	Экзамен /Экзамен/	2	6,3	ОПК-2 ОПК-6 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		Приложение 2

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Организационно-управленческие решения и ответственность за них с позиций со-циальной значимости принимаемых решений
2. Анализ взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью под-готовки сбалансированных управленческих решений
3. Какие функции выполняют специалисты, эксперты и консультанты при разработке и реализации решений?
4. Как может быть определено понятие «решение»?
5. Каковы особенности принятия решения в социальной системе?
6. Дайте определение термина «управленческое решение» (УР) и поясните области его действия.
7. Каково содержание УР как процесса и как явления?
8. Какова обобщенная схема процесса РУР?
9. Как формулируется глобальная цель управления и каковы ее основные составляющие?
10. Перечислите основные формы разработки УР.
11. Перечислите основные формы реализации УР.
12. Какие объекты включает концептуальная модель организации?
13. В чем особенность стратегии firstmover?
14. В чем особенность стратегии lastmover?
15. Как сформировать устойчивую область сбыта на жизненном цикле продукции?
16. Приведите классификацию УР.
17. Когда были начаты исследования процессов принятия решений? Когда и почему начали интенсивно развиваться исследования операций?
18. Дерево целей и методика его построения. Объясните, почему для руководителя важно иметь систему целей (дерево целей) не только для принятия стратегических, но и текущих решений?
19. Дайте определение управленческого решения (своими словами) и поясните основ-ные позиции, которые вкладываются в это понятие.
20. Решение как выбор альтернативы и решение как процесс.
21. Какие решения относят к категории руководящих управленческих решений, их при-знаки и примеры?
22. Единоличные и коллективные решения. Условия применения.
23. Сущность парадокса Кондорсэ (парадокса Эрроу).
24. Является ли выбор одной из альтернатив рыночной стратегии управленческим ре-шением?
25. Поясните сущность бенчмаркинга.
26. Как по-вашему, не снижает ли учет индивидуальных предпочтений ЛПП ценность разрабатываемого решения?
27. Соотношение фундаментальных и инструментальных целей.
28. Поясните смысл прескриптивных и дескриптивных теорий решений.
29. Назовите основные предпосылки теорий рационального выбора. Выполнение каких предпосылок представляется на Ваш взгляд наиболее сомнительным и почему?
30. Назовите фазы управленческого решения в соответствии с теорией рационального выбора.
31. Укажите основные недостатки теорий рационального выбора.
32. Назовите основные предпосылки теорий ограниченно-рационального выбора.

#### 4.6 Вопросы к экзамену

1. Методы принятия решений в управлении операционной (производственной) дея-тельностью организаций
2. Методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
3. Понятия: решение, альтернатива.

4. Понятие управленческого решения.
5. Классификация управленческих решений в зависимости от классифицирующих при-знаков.
6. Организационное решение и его виды.
7. Какие решения выделяют в соответствии с прогнозной эффективностью? Характери-стика решений, выделяемых в соответствии с прогнозной эффективностью.
8. Простые и процессные решения.
9. Требования, предъявляемые к эффективному управленческому решению.
10. Факторы, характеризующие качественное управленческое решение.
11. Основные черты характеризующие ситуацию принятия решений.
12. Информационные условия как важнейшие условия принятия управленческого ре-шения.
13. Виды информации, используемые при принятии управленческого решения.
14. Три степени коммуникации в процессе принятия управленческого решения (недо-статочная, достаточная, избыточная).
15. Понятие синергизм решения.
16. Инструменты разработки синергического управленческого решения: интенсивные технологии, компоновка и комплексирование.
17. Вероятность риска при принятии управленческого решения.
18. Составляющие риска в менеджменте.
19. Альтернативное решение.
20. Способы снижения риска.
21. Модель. Требования, предъявляемые к моделям.
22. Основные концептуальные модели, для описания управления.
23. Типы управления организацией в зависимости от адаптации к внешней среде.
24. Базисные эталоны моделей в процессе принятия управленческого решения.
25. Одноцелевые и многоцелевые модели.
26. Технологическое прогнозирование.
27. Поисковое и нормативное прогнозирование.
28. Метод экспертного прогнозирования.
29. Требования, предъявляемые к экспертам.
30. Индивидуальные и экспертные оценки. Их методы.
31. Функционально-логическом прогнозирование и его методы (прогнозный сцена-рий).
32. Прогнозирование по аналогии.
33. Комплексные системы прогнозирования.
34. Плановое решение.
35. Стратегическое планирование.
36. «Программа фирмы».
37. Анализ в разработке стратегии роста фирмы.
38. Виды интеграции.
39. Интенсивный рост и его разновидности.
40. Интеграционный рост и его разновидности.
41. Диверсификационный рост и его разновидности.
42. Бизнес-планирование при разработке управленческого решения.
43. Классификация планирования производственной деятельности.
44. Производственное планирование по периоду упреждения.
45. Нормирование при прогнозировании по периоду упреждения.
46. Нормы по объекту нормирования и по периоду действия.
47. Роль экспериментов при разработке решений.
48. Проект экспериментных исследований товаров.
49. Контроль реализации управленческих решений.
50. Сущность и принципы анализа управленческих решений.
51. Методы и приемы анализа.
52. Метод цепных подстановок.
53. Сущность SWOT – анализа.
54. Анализ финансового состояния фирмы с позиций конкурентоспособности.
55. Этапы и организация процесса разработки решений.
56. Основные принципы рациональной организации процессов.
57. Методы оптимизации решений.

#### **5.2. Темы письменных работ**

не предусмотрен рабочим учебным планом.

#### **5.3. Фонд оценочных средств**

Оценочные материалы по дисциплине «Разработка и принятие управленческих решений» находятся в приложении 2.

#### **5.4. Перечень видов оценочных средств**

Перечень видов оценочных средств по дисциплине «Разработка и принятие управленческих решений» находятся в приложении 2

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>			
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>			
<b>6.1.1. Основная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Генералова, С. В.	Методы и модели разработки и принятия управленческих решений: учебное пособие	Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020
Л1.2	Ершова, Н. А., Зильберштейн, О. Б.	Теория и практика принятия управленческих решений: учебное пособие	Москва: Российский государственный университет правосудия, 2019
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Кнышов, А. В.	Методы принятия управленческих решений: практикум	Москва: Российская таможенная академия, 2018
Л2.2	Пантелеева, М. С.	Методы принятия управленческих решений: учебно-методическое пособие	Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020
<b>6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы</b>			
Э1	Министерство экономического развития Российской Федерации		
Э2	Министерство экономического развития Ставропольского края		
Э3	Федеральный образовательный портал ЭСМ – ЭКОНОМИКА. СОЦИОЛОГИЯ. МЕНЕДЖМЕНТ		
Э4	интернет ресурс по экономике, менеджменту и финансам		
Э5	Научная электронная библиотека		
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>			
6.3.1.1	Microsoft Office 2007		
6.3.1.2	Windows 10 Home Multi Language 64		
6.3.1.3	Подписка Azure Dev Tools for Teaching		
<b>6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b>			
6.3.2.1	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс-СК»;		
6.3.2.2	Справочно-правовая система «Гарант»;		
6.3.2.3	Министерство экономического развития Российской Федерации - <a href="http://economy.gov.ru">economy.gov.ru</a> (свободный доступ);		
6.3.2.4	Федеральный образовательный портал ЭСМ – ЭКОНОМИКА. СОЦИОЛОГИЯ. МЕНЕДЖМЕНТ - <a href="http://ecsocman.hse.ru">ecsocman.hse.ru</a> (свободный доступ);		
6.3.2.5	Министерство экономического развития Ставропольского края - <a href="http://stavinvest.ru">stavinvest.ru</a> (свободный доступ);		
6.3.2.6	Economicus.Ru – интернет ресурс по экономике, менеджменту и финансам - <a href="http://economicus.ru">economicus.ru</a> (свободный доступ);		
6.3.2.7	«Научная электронная библиотека» ( <a href="http://elibrary.ru">elibrary.ru</a> ) (договор от 03.12.2014 № 2743-12/2014К).		
<b>7. МТО (оборудование и технические средства обучения)</b>			
7.1	«Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации» Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), полка навесная для учебно-наглядных пособий и рекомендаций, информационные стенды, портреты выдающихся ученых, телевизионная система, ноутбук с доступом к информационно-коммуникационной сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации		
7.2	«Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации»		
7.3	Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), стеллаж сборный, полка навесная, информационные стенды, портреты выдающихся ученых, комплект технических средств обучения (проектор, экран, ноутбук с доступом к информационно-коммуникационной сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации, колонки для воспроизведения звука)		
7.4	«Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной и итоговой аттестации» Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), трибуна, комплект технических средств обучения (проектор, ноутбук с доступом к информационно-коммуникационной сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации, колонки для воспроизведения звука)		

7.5	«Лаборатория информационных технологий и систем. Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Аудитория для проведения научно-исследовательской работы обучающихся» Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), наушники (1 шт.), системный блок (10 шт.), монитор (10 шт.), клавиатура (10 шт.), компьютерная мышь (10 шт.), сетевой маршрутизатор, информационный стенд. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации
7.6	«Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации» Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), шкаф для учебно-методических материалов, научной и монографической литературы, учебный банк, комплекты форм бухгалтерской отчетности, калькуляторы, комплект технических средств обучения (ноутбук с доступом к информационно-коммуникационной сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации, телевизионная система)
7.7	«Лаборатория (специализированная аудитория) оборудованная для проведения занятий по криминалистике. Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации и итоговой аттестации» Комплект технических средств обучения (проектор, экран, ноутбук с доступом к информационно-коммуникационной сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации, колонки для воспроизведения звука), унифицированный криминалистический чемодан (ЧК-2002 и УЭК-1), цифровой микроскоп «Эксперт», набор учебных фильмов на DVD-дисках, стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), информационные стенды, плакаты, оргстекло для работы с отпечатками следов рук, рулетки, шпатель, фонарики, лупы, кисти, пинцеты, ящик с грунтом для снятия следов обуви, компас, расходные материалы (дактопленки, пленки для сбора микрочастиц, магнитные порошки, гипс), наглядные пособия (образцы дверных замков со следами взлома, образец орудия преступления (нож), макеты гильз, патронов, гипсовые слепки (следов обуви), макеты гранат)
7.8	«Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования»
7.9	Сетевое оборудование, сервер, набор инструментов для профилактического обслуживания учебного оборудования, комплектующие для компьютерной и офисной техники
7.10	«Помещение для самостоятельной работы» Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), системный блок (10 шт.), монитор (10 шт.), клавиатура (10 шт.), компьютерная мышь (10 шт.), сетевой маршрутизатор, звуковые колонки (1 шт.), информационный стенд, принтер. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации
7.11	«Помещение для самостоятельной работы» Комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), системные блоки, мониторы, клавиатуры, компьютерные мыши. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации
7.12	

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические материалы по дисциплине «Разработка и принятие управленческих решений» находится в приложении 3.

### Лекция

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на выполнение самостоятельной работы.

В ходе лекций студентам рекомендуется:

- вести конспектирование учебного материала;
  - обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению;
  - задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.
- Желательно в рабочих конспектах оставлять поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющей материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Для успешного овладения курсом необходимо посещать все лекции, так как тематический материал взаимосвязан между собой. В случаях пропуска занятия студенту необходимо самостоятельно изучить материал и ответить на вопросы по пропущенной теме во время индивидуальных консультаций.

### Практические занятия

Практические занятия – это активная форма учебного процесса. При подготовке к практическим занятиям студенту необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, учесть рекомендации преподавателя. Часть тем носит практический характер. Темы теоретического содержания выносятся на практические

занятия, предполагают дискуссионный характер обсуждения.

Самостоятельная работа (изучение теоретического курса)

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной и научной литературы. Основная функция учебников – ориентировать студента в системе знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущим бакалавром.

В качестве процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающихся по очной и заочной форме обучения по дисциплине «Разработка и принятие управленческих решений» является экзамен, который проводится в форме устного ответа.

Подготовка к экзамену предполагает:

- изучение рекомендуемой литературы;
- конспектов лекций;
- ответы на контрольные вопросы к изучаемым темам.

Показатели и шкала оценивания (экзамен)

Оценка «Отлично» выставляется, если студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «Хорошо» выставляется, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях, и предусмотрены в оценочных материалах по дисциплине «Разработка и принятие управленческих решений»

#### СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ИНВАЛИДАМ И ЛИЦАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Министерства науки и высшего образования России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;
- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);  
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.