

**Некоммерческое частное образовательное учреждение высшего образования
"Невинномысский институт экономики, управления и права"**

(НЧОУ ВО "НИЭУП")

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

И.П. Мистюкова

29 марта 2023 г.

Административное право
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра юридических дисциплин**

Учебный план ЮВ-19011 40.03.01-ozfo-2019.plx
40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
Наименование ОПОП (направленность (профиль) программы): Правоприменительная и экспертно-консультационная деятельность

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

| | | |
|--|------|---|
| Часов по учебному плану | 180 | Виды контроля в семестрах: экзамены 3 курсовые работы 3 |
| в том числе: | | |
| аудиторные занятия | 40,4 | |
| самостоятельная работа | 85,8 | |
| контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР) | | |
| часов на контроль | 53,8 | |

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 3 (2.1) | | Итого | |
|--|---------|------|-------|------|
| Неделя | 18 | | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Лекции | 18 | 18 | 18 | 18 |
| Практические | 18 | 18 | 18 | 18 |
| Курсовое проектирование | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Контактная работа при промежуточной аттестации | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 |
| В том числе инт. | 2 | 2 | 2 | 2 |
| В том числе электрон. | 40,4 | | 40,4 | |
| Итого ауд. | 40,4 | 40,4 | 40,4 | 40,4 |
| Контактная работа | 40,4 | 40,4 | 40,4 | 40,4 |
| Сам. работа | 85,8 | 85,8 | 85,8 | 85,8 |
| Часы на контроль | 53,8 | 53,8 | 53,8 | 53,8 |
| Итого | 180 | 180 | 180 | 180 |

Программу составил(и):

к.ю.н, доцент, А.Ю. Гаращенко



Рецензент(ы):

адвокат Адвокатской палаты Ставропольского края Чеботарева О. В.

Рабочая программа дисциплины

Административное право

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.12.2016 г. № 1511)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Наименование ОПОП (направленность (профиль) программы): Правоприменительная и экспертно-консультационная деятельность

утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2023 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра юридических дисциплин

Протокол от 24.03.2023 г. № 8

Зав. кафедрой Фоменко Ирина Владимировна

Согласовано с представителями работодателей на заседании МК, протокол № 3 от 27 марта 2023 г.

Председатель МК



И.П. Мистюкова

27 марта 2023 г.

| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|--------------------------------------|---|
| 1.1 | Воспитательная цель - создать условия для воспитания положительного интереса к изучаемой дисциплине «Административное право». |
| 1.2 | Целью учебной дисциплины «Административное право» является формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретение знаний, умений и навыков, необходимых для правоприменительной деятельности в административно-правовой сфере. |
| 1.3 | Задачи дисциплины: |
| 1.4 | - формирование у обучающихся способности соблюдать законодательство Российской Федерации в области административных правоотношений, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации; |
| 1.5 | - формирование у обучающихся при изучении дисциплины «Административное право» способности работать на благо общества и государства; |
| 1.6 | - формирование у обучающихся при изучении дисциплины «Административное право» способности добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; |
| 1.7 | - формирование способности обеспечивать соблюдение законодательства в сфере административного права всеми субъектами права. |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.Б |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Теория государства и права |
| 2.1.2 | Законодательная и правоприменительная техника |
| 2.1.3 | Основы профессиональной правоприменительной, экспертно-консультационной деятельности |
| 2.1.4 | Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Земельное право |
| 2.2.2 | Конституционное право |
| 2.2.3 | Семейное право |
| 2.2.4 | Право социального обеспечения |
| 2.2.5 | Предпринимательское право |
| 2.2.6 | Арбитражный процесс |
| 2.2.7 | Правоприменительная и экспертно-консультационная деятельность адвокатуры |
| 2.2.8 | Международное частное право |
| 2.2.9 | Уголовно-исполнительное право |
| 2.2.10 | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности |
| 2.2.11 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

| 3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ | |
|--|---|
| ОПК-1: | способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации |
| : | |
| Фрагментарные знания Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также иных нормативных правовых актов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархии и юридической силы (с учетом характера административных правоотношений и сферы административно-правовой деятельности). | |
| Знания о Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законах и федеральных законах, а также иных нормативных правовых актах, норм международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархии и юридической силы (с учетом характера административных правоотношений и сферы административно-правовой деятельности) сформированы частично, с незначительными пробелами. | |
| Знания о Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законах и федеральных законах, а также иных нормативных правовых актах, норм международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархии и юридической силы (с учетом характера административных правоотношений и сферы административно-правовой деятельности) сформированы полностью. | |
| Умения правильно толковать нормативные правовые акты в сфере административных правоотношений фрагментарны и | |

| |
|---|
| носят репродуктивный характер. |
| Умения правильно толковать нормативные правовые акты в сфере административных правоотношений сформированы, но имеют некоторые недостатки |
| Умения правильно толковать нормативные правовые акты в сфере административных правоотношений сформированы в полном объеме |
| Навыки анализа законодательства Российской Федерации, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров РФ сформированы слабо |
| Навыки анализа законодательства Российской Федерации, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров РФ сформированы, но имеют некоторые недостатки |
| Навыки анализа законодательства Российской Федерации, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров РФ сформированы полностью. |
| ОПК-2: способностью работать на благо общества и государства |
| : |
| Знания о действии основных административно-правовых институтов и правовой системы в целом носят фрагментарный характер |
| Знания о действии основных административно-правовых институтов и правовой системы в целом сформированы, но с пробелами |
| Знания о действии основных административно-правовых институтов и правовой системы в целом сформированы полностью |
| Умеет выявлять проблемы в области административного правотворчества и правоприменения с ошибками. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. |
| Умеет выявлять проблемы в области административного правотворчества и правоприменения; Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. |
| Умеет выявлять проблемы в области административного правотворчества и правоприменения; умеет сознательно и квалифицированно противостоять действиям, наносящим ущерб личностям, обществу и государству. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. |
| Демонстрируется низкий уровень способности определять круг правовых норм, применяемых к общественным отношениям, подлежащим правовой регламентации. |
| Владеет способностью определять круг правовых норм, применяемых к административным правоотношениям, подлежащим правовой регламентации. , но с незначительными пробелами. |
| Владеет способностью определять круг правовых норм, применяемых к административным правоотношениям, подлежащим правовой регламентации, в полном объеме. |
| ОПК-3: способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста |
| : |
| Фрагментарно знает основные морально-этические категории, их генезис и содержание, функции и назначение, осознавать их социальную значимость и важность для административно-правовой деятельности. |
| Знания об основных морально-этических категориях, их генезис и содержание, функции и назначение, об осознании их социальной значимости и важности для административно-правовой деятельности сформированы частично, с незначительными пробелами. |
| Знания об основных морально-этических категориях, их генезис и содержание, функции и назначение, об осознании их социальной значимости и важности для административно-правовой деятельности сформированы полностью. |
| Умеет применять основные этические категории в рамках изучаемой дисциплины, однако испытывает затруднения в формулировках. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. |
| Умения применять основные этические категории в рамках изучаемой дисциплины сформированы частично, с незначительными пробелами. |
| Умения применять основные этические категории в рамках изучаемой дисциплины сформированы полностью. |
| Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка. |
| Владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами административной деятельности с этической точки зрения с незначительными пробелами. |
| Полностью владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами административной деятельности с этической точки зрения. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка. |
| ПК-3: способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права |
| : |
| Фрагментарно знает положения действующих нормативных актов, применяемых к административным правоотношениям, возможные причины их нарушения и условия, способствующие этому. |
| Знает с незначительными пробелами положения действующих нормативных актов, применяемых к административным правоотношениям, возможные причины их нарушения и условия, способствующие этому. |
| Знает положения действующих нормативных актов, применяемых к административным правоотношениям, возможные причины их нарушения и условия, способствующие этому; знает основные проблемы института административно- |

| |
|---|
| правовой ответственности. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. |
| Умеет определять основные направления нейтрализации правонарушающего поведения в административных правоотношениях с серьезными ошибками. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. |
| Умеет определять основные направления нейтрализации правонарушающего поведения в административных правоотношениях с некоторыми ошибками. |
| Умеет определять основные направления нейтрализации правонарушающего поведения в административных правоотношениях в полном объеме. |
| Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка. |
| Владеет методами анализа действия административно-правовых норм, с помощью которых можно выявить правонарушающее поведение с некоторыми ошибками. . |
| Владеет методами анализа действия административно-правовых норм, с помощью которых можно выявить правонарушающее поведение; владеет навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка. |
| Знать: - Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархию и юридическую силу (с учетом характера отраслевых правоотношений и сферы юридической деятельности); - действие основных административно-правовых институтов и правовой системы в целом; - основные морально-этические категории, их генезис и содержание, функции и назначение, осознавать их социальную значимость и важность для административно-правовой деятельности; - положения действующих нормативных актов соответствующего профиля правоприменения, возможные причины их нарушения и условия, способствующие этому. |
| Уметь: - правильно толковать нормативные правовые акты; - выявлять проблемы в области правотворчества и правоприменения; - применять основные этические категории в своей профессиональной деятельности; - определять основные направления нейтрализации правонарушающего поведения. |
| Владеть: - навыками анализа законодательства Российской Федерации, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров РФ. - способностью определять круг правовых норм, применяемых к общественным отношениям, подлежащим правовой регламентации. - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности с этической точки зрения. - методами анализа действия правовых норм, правонарушающего поведения и способами противодействия такому поведению. |

| 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | | | | | | |
|---|--|----------------|-------|-------------|--|------------|--------------|
| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература и эл. ресурсы | Инте ракт. | Примечание |
| | Раздел 1. Государственное управление и административное право | | | | | | |
| 1.1 | Тема 1.1 Социальное управление, государственное управление, исполнительная власть. /Лек/ | 3 | 0 | ОПК-1 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 1 |
| 1.2 | Тема 1.1 Социальное управление, государственное управление, исполнительная власть. /Пр/ | 3 | 0 | ОПК-1 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| 1.3 | Тема 1.1 Социальное управление, государственное управление, исполнительная власть. /Ср/ | 3 | 6 | ОПК-1 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |

| | | | | | | | |
|-----|--|---|---|------------|--|--|--------------|
| 1.4 | Тема 1.2 Административное право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина /Лек/ | 3 | 0 | ОПК-1 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 1 |
| 1.5 | Тема 1.2 Административное право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина /Пр/ | 3 | 2 | ОПК-1 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| 1.6 | Тема 1.2 Административное право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина /Ср/ | 3 | 4 | ОПК-1 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| 1.7 | Тема 1.3 Механизм административно-правового регулирования. Соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законы и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации в сфере административных правоотношений. /Лек/ | 3 | 2 | ОПК-1 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 1 |
| 1.8 | Тема 1.3 Механизм административно-правового регулирования. Соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законы и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации в сфере административных правоотношений. /Пр/ | 3 | 2 | ОПК-1 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| 1.9 | Тема 1.3 Механизм административно-правового регулирования. Соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законы и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации в сфере административных правоотношений. /Ср/ | 3 | 4 | ОПК-1 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| | Раздел 2. Субъекты административного права | | | | | | |
| 2.1 | Тема 2.1 Индивидуальные субъекты административного права. Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права индивидуальными субъектами. /Лек/ | 3 | 2 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 1 |
| 2.2 | Тема 2.1 Индивидуальные субъекты административного права. Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права индивидуальными субъектами. /Пр/ | 3 | 0 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|---|------------|--|--|--------------|
| 2.3 | Тема 2.1 Индивидуальные субъекты административного права. Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права индивидуальными субъектами. /Ср/ | 3 | 6 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| 2.4 | Тема 2.2 Административно-правовой статус Президента Российской Федерации, органов исполнительной власти и местного самоуправления. Соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законы и федеральных законов. Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права органами исполнительной власти. /Лек/ | 3 | 2 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 1 |
| 2.5 | Тема 2.2 Административно-правовой статус Президента Российской Федерации, органов исполнительной власти и местного самоуправления. Соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законы и федеральных законов. Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права органами исполнительной власти. /Пр/ | 3 | 2 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| 2.6 | Тема 2.2 Административно-правовой статус Президента Российской Федерации, органов исполнительной власти и местного самоуправления. Соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законы и федеральных законов. Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права органами исполнительной власти. /Ср/ | 3 | 6 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| 2.7 | Тема 2.3 Административно-правовой статус предприятий, учреждений и организаций. Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права предприятиями, учреждениями и организациями. /Лек/ | 3 | 0 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 1 |
| 2.8 | Тема 2.3 Административно-правовой статус предприятий, учреждений и организаций. Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права предприятиями, учреждениями и организациями. /Пр/ | 3 | 2 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| 2.9 | Тема 2.3 Административно-правовой статус предприятий, учреждений и организаций. Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права предприятиями, учреждениями и организациями. /Ср/ | 3 | 4 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| | Раздел 3. Государственная служба в Российской Федерации | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|---|------------------|--|--|--------------|
| 3.1 | Тема 3.1 Основы государственной службы в Российской Федерации. /Лек/ | 3 | 2 | ОПК-1 ОПК-3 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 1 |
| 3.2 | Тема 3.1 Основы государственной службы в Российской Федерации. /Пр/ | 3 | 0 | ОПК-1 ОПК-3 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| 3.3 | Тема 3.1 Основы государственной службы в Российской Федерации. /Ср/ | 3 | 4 | ОПК-1 ОПК-3 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| 3.4 | Тема 3.2 Государственная гражданская и иные государственные службы в Российской Федерации. Соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законы и федеральных законов. Добросовестное исполнение своих профессиональных обязанностей и соблюдение принципов этики государственными служащими. /Лек/ | 3 | 0 | ОПК-1 ОПК-3 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 1 |
| 3.5 | Тема 3.2 Государственная гражданская и иные государственные службы в Российской Федерации. Соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законы и федеральных законов. Добросовестное исполнение своих профессиональных обязанностей и соблюдение принципов этики государственными служащими. /Пр/ | 3 | 2 | ОПК-1 ОПК-3 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| 3.6 | Тема 3.2 Государственная гражданская и иные государственные службы в Российской Федерации. Соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законы и федеральных законов. Добросовестное исполнение своих профессиональных обязанностей и соблюдение принципов этики государственными служащими. /Ср/ | 3 | 4 | ОПК-1 ОПК-3 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| | Раздел 4. Формы и методы государственного управления | | | | | | |
| 4.1 | Тема 4.1 Понятие и виды административно-правовых форм государственного управления /Лек/ | 3 | 0 | ОПК-2 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 1 |
| 4.2 | Тема 4.1 Понятие и виды административно-правовых форм государственного управления /Пр/ | 3 | 2 | ОПК-2 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |

| | | | | | | | |
|-----|--|---|---|------------|--|--|--------------|
| 4.3 | Тема 4.1 Понятие и виды административно-правовых форм государственного управления /Ср/ | 3 | 4 | ОПК-2 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| 4.4 | Тема 4.2 Административно-правовые методы государственного управления. Работа на благо общества и государства. /Лек/ | 3 | 2 | ОПК-2 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 1 |
| 4.5 | Тема 4.2 Административно-правовые методы государственного управления. Работа на благо общества и государства. /Пр/ | 3 | 0 | ОПК-2 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| 4.6 | Тема 4.2 Административно-правовые методы государственного управления. Работа на благо общества и государства. /Ср/ | 3 | 4 | ОПК-2 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| | Раздел 5. Административная ответственность и процесс | | | | | | |
| 5.1 | Тема 5.1 Понятие и основные принципы административного процесса. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами права при осуществлении административного процесса. /Лек/ | 3 | 0 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 1 |
| 5.2 | Тема 5.1 Понятие и основные принципы административного процесса. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами права при осуществлении административного процесса. /Пр/ | 3 | 0 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| 5.3 | Тема 5.1 Понятие и основные принципы административного процесса. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами права при осуществлении административного процесса. /Ср/ | 3 | 6 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| 5.4 | Тема 5.2 Административная ответственность. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами административной ответственности /Лек/ | 3 | 2 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 1 |
| 5.5 | Тема 5.2 Административная ответственность. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами административной ответственности /Пр/ | 3 | 0 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| 5.6 | Тема 5.2 Административная ответственность. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами административной ответственности /Ср/ | 3 | 4 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |

| | | | | | | | |
|-----|--|---|---|------------|--|---|--------------|
| 5.7 | Тема 5.3 Производство по делам об административных правонарушениях. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами производства по делам об административных правонарушениях. /Лек/ | 3 | 2 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 1 |
| 5.8 | Тема 5.3 Производство по делам об административных правонарушениях. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами производства по делам об административных правонарушениях. /Пр/ | 3 | 2 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | 2 | Приложение 2 |
| 5.9 | Тема 5.3 Производство по делам об административных правонарушениях. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами производства по делам об административных правонарушениях. /Ср/ | 3 | 6 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| | Раздел 6. Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении | | | | | | |
| 6.1 | Тема 6.1 Сущность и способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении /Лек/ | 3 | 0 | ОПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 1 |
| 6.2 | Тема 6.1 Сущность и способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении /Пр/ | 3 | 0 | ОПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| 6.3 | Тема 6.1 Сущность и способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении /Ср/ | 3 | 6 | ОПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| 6.4 | Тема 6.2 Ответственность органов государственного управления и их должностных лиц за ущерб, причиненный служебной деятельностью. Добросовестное исполнение своих профессиональных обязанностей и соблюдение принципов этики должностными лицами. /Лек/ | 3 | 2 | ОПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 1 |
| 6.5 | Тема 6.2 Ответственность органов государственного управления и их должностных лиц за ущерб, причиненный служебной деятельностью. Добросовестное исполнение своих профессиональных обязанностей и соблюдение принципов этики должностными лицами. /Пр/ | 3 | 0 | ОПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| 6.6 | Тема 6.2 Ответственность органов государственного управления и их должностных лиц за ущерб, причиненный служебной деятельностью. Добросовестное исполнение своих профессиональных обязанностей и соблюдение принципов этики должностными лицами. /Ср/ | 3 | 4 | ОПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |

| | | | | | | | |
|------|--|---|-----|------------|--|--|--------------|
| | Раздел 7. Государственное управление в сфере экономики, социально-культурной, социально-политической сфере | | | | | | |
| 7.1 | Тема 7.1 Административно-правовое регулирование в сфере экономики. Хозяйственная деятельность и ее отрасли. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами в сфере экономики. /Лек/ | 3 | 2 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 1 |
| 7.2 | Тема 7.1 Административно-правовое регулирование в сфере экономики. Хозяйственная деятельность и ее отрасли. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами в сфере экономики. /Пр/ | 3 | 0 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| 7.3 | Тема 7.1 Административно-правовое регулирование в сфере экономики. Хозяйственная деятельность и ее отрасли. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами в сфере экономики. /Ср/ | 3 | 4 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| 7.4 | Тема 7.2 Административно-правовое регулирование социально-культурной деятельности Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами в социально-культурной сфере. /Лек/ | 3 | 0 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 1 |
| 7.5 | Тема 7.2 Административно-правовое регулирование социально-культурной деятельности Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами в социально-культурной сфере. /Пр/ | 3 | 2 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| 7.6 | Тема 7.2 Административно-правовое регулирование социально-культурной деятельности Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами в социально-культурной сфере. /Ср/ | 3 | 4 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| 7.7 | Тема 7.3 Административно-правовое регулирование в социально-политической сфере. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами в социально-политической сфере. /Лек/ | 3 | 0 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 1 |
| 7.8 | Тема 7.3 Административно-правовое регулирование в социально-политической сфере. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами в социально-политической сфере. /Пр/ | 3 | 2 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| 7.9 | Тема 7.3 Административно-правовое регулирование в социально-политической сфере. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами в социально-политической сфере. /Ср/ | 3 | 5,8 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | Приложение 2 |
| 7.10 | Выполнение курсовой работы /Курс пр/ | 3 | 4 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | |

| | | | | | | | |
|------|---|---|-----|------------|--|--|--|
| 7.11 | Контактная работа при проведении промежуточной аттестации /КаттЗ/ | 3 | 0,2 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | |
| 7.12 | Контактная работа при проведении промежуточной аттестации /КаттЭ/ | 3 | 0,2 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | |
| 7.13 | Курсовая работа /КР/ | 3 | 0 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | |
| 7.14 | Подготовка к испытаниям промежуточной аттестации /Экзамен/ | 3 | 0 | ОПК-1 ПК-3 | Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э12 Э13 Э14 Э15 Э16 Э17 | | |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к экзамену

- 1.Административное право как отрасль права.
- 2.Исполнительная власть и государственное управление: содержание, структура и соотношение понятий.
- 3.Предмет и метод административного права.
- 4.Система и основные институты административного права.
- 5.Понятие и предмет науки административного права. Место науки административного права в системе юридических наук.
- 6.Административно-правовые нормы: понятие, структура, виды и содержание.
- 7.Источники административного права: понятие и виды.
- 8.Соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законы и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации в сфере административных правоотношений.
- 9.Административно-правовые отношения: понятие, содержание и классификация.
- 10.Предпосылки возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений.
- 11.Общая характеристика субъектов административного права.
- 12.Административно-правовой статус гражданина: понятие и структура, основные права и обязанности граждан в сфере государственного управления. Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права гражданами РФ.
- 13.Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации. Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права иностранными гражданами и лицами без гражданства.
- 14.Судебная защита прав и свобод граждан в сфере исполнительной власти.
- 15.Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
- 16.Органы исполнительной власти: понятие и основы административно-правового статуса. Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права органами исполнительной власти.
- 17.Система и структура федеральных органов исполнительной власти: организационно-правовые формы и основы административно-правового статуса.
- 18.Правительство Российской Федерации: порядок образования, состав, функции и компетенция.
- 19.Правовой статус территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.
- 20.Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации: система, структура и основы административно-правового статуса.
- 21.Исполнительные органы в системе местного самоуправления: основы административно-правового статуса и взаимоотношения с органами исполнительной власти.
- 22.Правовое регулирование государственной службы.
- 23.Понятие и виды государственной службы.
- 24.Принципы государственной службы.
- 25.Должностное лицо: понятие и виды. Добросовестное исполнение своих профессиональных обязанностей и соблюдение принципов этики должностными лицами.
- 26.Понятие и виды государственных служащих. Основные требования, предъявляемые к лицу при поступлении на государственную службу. Добросовестное исполнение своих профессиональных обязанностей и соблюдение принципов

- этики государственными служащими.
- 27.Права, обязанности и правоограничения государственных служащих.
 - 28.Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы: поступление, прохождение и прекращение государственной службы.
 - 29.Административно-правовой статус государственных и негосударственных предприятий, учреждений и организаций. Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права предприятиями, учреждениями и организациями.
 - 30.Административно-правовой статус общественных и иных негосударственных объединений.
 - 31.Понятие и виды административно-правовых форм государственного управления.
 - 32.Правовые акты управления: понятие, основные признаки и классификация
 - 33.Понятие и сущность методов государственного управления, их классификация. Работа на благо общества и государства.
 - 34..Убеждение, его организационные и правовые формы.
 - 35.Административное принуждение: понятие, основные признаки и виды мер административного принуждения.
 - 36.Административная ответственность: понятие и общая характеристика. Освобождение от административной ответственности. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами административной ответственности.
 - 37.Кодекс РФ об административных правонарушениях: структура и общая характеристика.
 - 38.Административное правонарушение: понятие и юридический состав.
 - 39.Административные наказания: понятие, цели и виды.
 - 40.Правила назначения административных наказаний. Основные и дополнительные административные наказания.
 - 41.Дисциплинарная ответственность по административному праву.
 - 42.Административный процесс: понятие и виды. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами права при осуществлении административного процесса.
 - 43.Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, стадии и виды.
 - 44.Субъекты административной юрисдикции по делам об административных правонарушениях.
 - 45.Участники производства по делу об административном правонарушении. Их права, обязанности и ответственность.
 - 46.Меры процессуального обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Основания и порядок их применения.
 - 47.Возбуждение дела об административном правонарушении.
 - 48.Рассмотрение дела об административном правонарушении.
 - 49.Пересмотр постановлений по делам об административных правонарушениях, решений по жалобам или протестам.
 - 50.Исполнение постановления по делу об административном правонарушении.
 - 51.Способы обеспечения законности в государственном и муниципальном управлении.
 - 52.Государственный контроль и надзор: содержание и соотношение категорий.
 - 53.Административный надзор.
 - 54.Обжалование действий, бездействия и решений, нарушающих права и свободы граждан.
 - 55.Ответственность органов государственного управления и их должностных лиц за ущерб, причиненный служебной деятельностью. Добросовестное исполнение своих профессиональных обязанностей и соблюдение принципов этики должностными лицами.
 - 56.Прокурорский надзор за законностью в сфере государственного управления.
 - 57.Административно-правовое регулирование и государственное управление в сфере экономики. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами в сфере экономики.
 - 58.Административно-правовое регулирование социально-культурной деятельности. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами в социально-культурной сфере.
 - 59.Административно-правовое регулирование в социально-политической сфере. Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами в социально-политической сфере.
 - 60.Административное право в зарубежных странах.

5.2. Темы письменных работ

Примерная тематика рефератов (эссе, докладов и др.)

не предусмотрены учебным планом

Примерная тематика курсовых работ

- 1.Государственное управление и административное право.
- 2.Предмет административного права.
- 3.Административно-правовые нормы.
- 4.Источники административного права. (Соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законы и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации в сфере административных правоотношений).
- 5.Юридические акты, как источники административного права.
- 6.Административные правоотношения. (Соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законы и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации в сфере административных правоотношений).
- 7.Наука административного права.
- 8.Субъекты административного права. (Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права субъектами административного права).
- 9.Административно-правовой статус гражданина РФ. (Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права гражданами РФ).
- 10.Административно-правовой статус иностранцев и лиц без гражданства. (Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права иностранцами и лицами без гражданства).

- 11.Административно-правовой статус органов исполнительной власти. (Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права иностранцами и лицами без гражданства).
- 12.Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
- 13.Правительство РФ как высший орган исполнительной власти.
- 14.Органы исполнительной власти субъектов РФ.
- 15.Федеральные органы исполнительной власти. (Соблюдение и обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права органами исполнительной власти).
- 16.Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти.
- 17.Административно-правовой статус общественных объединений граждан.
- 18.Административно-правовой статус предприятий и социально-культурных учреждений. (Обеспечение соблюдения законодательства РФ в области административного права предприятиями, учреждениями и организациями).
- 19.Административно-правовой статус муниципальных органов местного самоуправления.
- 20.Законодательство РФ о государственной службе. (Соблюдение и обеспечение соблюдения законодательства РФ в области государственной службы).
- 21.Понятие и виды государственной службы и государственного служащего. (Соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов. Добросовестное исполнение своих профессиональных обязанностей и соблюдение принципов этики государственными служащими).
- 22.Понятие и категории государственных должностей государственной службы.
- 23.Основы организации государственной службы.
- 24.Дисциплинарная ответственность государственных служащих. (Соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов. Добросовестное исполнение своих профессиональных обязанностей и соблюдение принципов этики государственными служащими).
- 25.Должностное лицо: понятие и виды. (Добросовестное исполнение своих профессиональных обязанностей и соблюдение принципов этики должностными лицами).
- 26.Материальная ответственность по административному праву.
- 27.Государственная служба в органах внутренних дел.
- 28.Административная ответственность как разновидность юридической ответственности. (Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами административной ответственности).
- 29.Формы деятельности органов исполнительной власти.
- 30.Правовые акты управления.
- 31.Понятие и сущность методов государственного управления, их классификация. (Работа на благо общества и государства).
- 32.Система мер административного принуждения и их характеристика.
- 33.Административно-правовой договор.
- 34.Административный надзор.
- 35.Административно-правовой режим.
- 36.Административное правонарушение.
- 37.Административное наказание.
- 38.Дисциплинарная ответственность по административному праву.
- 39.Административно-процессуальная деятельность: сущность и виды.
- 40.Административно-процедурное производство.
- 41.Административная юрисдикция.
- 42.Участники производства по делам об административных правонарушениях. (Обеспечение соблюдения законодательства РФ участниками производства по делам об административных правонарушениях).
- 43.Предмет доказывания и доказательства по делам об административных правонарушениях.
- 44.Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
- 45.Возбуждение рассмотрения дела об административном правонарушении.
- 46.Пересмотр и исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.
- 47.Административные правонарушения в области трудовых отношений.
- 48.Административные правонарушения в области охраны окружающей природной среды и природопользования.
- 49.Административные правонарушения в области дорожного движения.
- 50.Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности.
- 51.Административные правонарушения в области таможенного дела.
- 52.Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность.
- 53.Административные правонарушения против порядка управления.
- 54.Способы обеспечения законности, дисциплины в сфере государственного управления.
- 55.Административная юстиция как способ обеспечения законности в сфере публичного управления.
- 56.Административная ответственность юридических и должностных лиц. (Добросовестное исполнение своих профессиональных обязанностей и соблюдение принципов этики должностными лицами).
- 57.Ответственность органов государственного управления и их должностных лиц за ущерб, причиненный служебной деятельностью. (Добросовестное исполнение своих профессиональных обязанностей и соблюдение принципов этики должностными лицами).
- 58.Административно-правовое регулирование и государственное управление в сфере экономики. (Обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами в сфере экономики).
- 59.Административно-правовое регулирование социально-культурной деятельности. Обеспечение (соблюдения законодательства РФ субъектами в социально-культурной сфере).
- 60.Административно-правовое регулирование в социально-политической сфере. Обеспечение (соблюдения законодательства РФ субъектами в социально-политической сфере).

| |
|--|
| 5.3. Фонд оценочных средств |
| Оценочные материалы по дисциплине представлены в Приложении 2. |
| 5.4. Перечень видов оценочных средств |
| Перечень видов оценочных средств представлен в Приложении 2. |

| 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | | |
|---|--|--|---|
| 6.1. Рекомендуемая литература | | | |
| 6.1.1. Основная литература | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| ЛП.1 | Липатов, Э. Г., Пресняков, М. В., Семенова, А. В., Велиева, Д. С., Чаннов, С. Е., Челпаченко, О. А., Липатов, Э. Г., Чаннов, С. Е. | Административное право: учебник для бакалавров | Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018 |
| 6.1.2. Дополнительная литература | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| ЛД.1 | Алехин, А. П., Кармолицкий, А. А. | Административное право России. Общая часть: учебник для вузов | Москва: Зерцало-М, 2018 |
| 6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы | | | |
| Э1 | Верховный Суд РФ (свободный доступ) | | |
| Э2 | Конституционный Суд РФ(свободный доступ) | | |
| Э3 | Президент РФ(свободный доступ) | | |
| Э4 | Правительство РФ(свободный доступ) | | |
| Э5 | ГАС РФ «Правосудие»(свободный доступ) | | |
| Э6 | Федеральная налоговая служба РФ(свободный доступ) | | |
| Э7 | Министерство финансов РФ(свободный доступ) | | |
| Э8 | Официальный Интернет-портал правовой информации(свободный доступ) | | |
| Э9 | Электронная юридическая библиотека "Юрист.Либ"(свободный доступ) | | |
| Э10 | Электронный журнал "Политика, государство и право"(свободный доступ) | | |
| Э11 | Научно-аналитический журнал "Право". Полнотекстовый архив номеров(свободный доступ) | | |
| Э12 | Все о праве – информационно-образовательный юридический портал(свободный доступ) | | |
| Э13 | Классика российского права(свободный доступ) | | |
| Э14 | Журнал Административное право(свободный доступ) | | |
| Э15 | Научная юридическая электронная библиотека «Наука Права»(свободный доступ) | | |
| Э16 | Журнал «Государство и право»(свободный доступ) | | |
| Э17 | «Научная электронная библиотека» (elibrary.ru) (договор от 03.12.2014 № 2743-12/2014) | | |
| 6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства | | | |
| 6.3.1.1 | учебная аудитория № 604 «Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации»: Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства);Подписка Azure Dev Tools for Teaching Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443;Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent | | |
| 6.3.1.2 | учебная аудитория № 307 «Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации»: Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства);Подписка Azure Dev Tools for Teaching Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443;Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent | | |

| | |
|--|---|
| 6.3.1.3 | учебная аудитория № 501 «Лаборатория информационных технологий и систем. Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Аудитория для проведения научно-исследовательской работы обучающихся» Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства); Подписка Azure Dev Tools for Teaching Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443; Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent; IBM SPSS Statistics 21 (Лицензионный договор от 04.12.2012 № 20121204-2); Справочно-правовая система «Гарант» (Договор от 06.04.2022 № 4646); Справочно-правовая система «КонсультантПлюс-СК» (Коммерческий комплект для юриста: Договор № 2086/72195-И поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 13.04.2022 г.; Дополнительный комплект на сеть для студентов: Договор об информационной поддержке №7 от 13.04.2022 г.) |
| 6.3.1.4 | специальное помещение № 505 «Помещение для самостоятельной работы»: Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства); Подписка Azure Dev Tools for Teaching Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443; Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent. |
| 6.3.1.5 | специальное помещение № 702 «Помещение для самостоятельной работы»: Kaspersky Security Cloud – Free (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства); Подписка Azure Dev Tools for Teaching Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: ICM-182009, идентификатор подписки: 7562a8d2-e5ab-4243-bfb1-ea70a9eca784, Customer №: 1831121443; Microsoft Office 2016 Лицензия: V0878238 OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent |
| 6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем | |
| 6.3.2.1 | Информационная справочная система «Консультант Плюс» (Коммерческий комплект для юриста: Договор № 2086/72195-И поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 13.04.2022 г.; Дополнительный комплект на сеть для студентов: Договор об информационной поддержке №7 от 13.04.2022 г.). |
| 6.3.2.2 | Современные профессиональные базы данных: |
| 6.3.2.3 | http://www.supcourt.ru - Верховный Суд РФ (свободный доступ); |
| 6.3.2.4 | http://www.ksrf.ru/ru - Конституционный Суд РФ(свободный доступ); |
| 6.3.2.5 | http://kremlin.ru - Президент РФ(свободный доступ); |
| 6.3.2.6 | http://government.ru - Правительство РФ(свободный доступ); |
| 6.3.2.7 | https://sudrf.ru - ГАС РФ «Правосудие»(свободный доступ); |
| 6.3.2.8 | http://www.nalog.ru - Федеральная налоговая служба РФ(свободный доступ); |
| 6.3.2.9 | https://minfin.gov.ru/ru - Министерство финансов РФ(свободный доступ); |
| 6.3.2.10 | http://www.pravo.gov.ru - Официальный Интернет-портал правовой информации(свободный доступ); |
| 6.3.2.11 | http://juristlib.ru - Электронная юридическая библиотека "ЮристЛиб"(свободный доступ); |
| 6.3.2.12 | http://politika.snauka.ru - Электронный журнал "Политика, государство и право"(свободный доступ); |
| 6.3.2.13 | http://law-journal.hse.ru - Научно-аналитический журнал "Право". Полнотекстовый архив номеров(свободный доступ); |
| 6.3.2.14 | http://www.allpravo.ru/ - Все о праве – информационно-образовательный юридический портал(свободный доступ); |
| 6.3.2.15 | http://civil.consultant.ru - Классика российского права(свободный доступ); |
| 6.3.2.16 | https://www.top-personal.ru - Журнал Административное право(свободный доступ); |
| 6.3.2.17 | https://www.naukaprava.ru - Научная юридическая электронная библиотека «Наука Права»(свободный доступ); |
| 6.3.2.18 | http://gospravo-journal.ru - Журнал «Государство и право»(свободный доступ); |
| 6.3.2.19 | «Научная электронная библиотека» (elibrary.ru) (договор от 03.12.2014 № 2743-12/2014) |

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

| | |
|-----|---|
| 7.1 | Учебная аудитория № 604 «Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации»: Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), шкаф офисный для учебно-методических материалов, научной и монографической литературы, комплект технических средств обучения (ноутбук с доступом к информационно-коммуникационной сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации, телевизионная система), учебно-наглядные пособия, информационные стенды |
| 7.2 | Учебная аудитория № 307 «Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации»: Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), комплект технических средств обучения (проектор, экран, ноутбук с доступом к информационно-коммуникационной сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации, колонки для воспроизведения звука), учебно-наглядные пособия (плакаты) |
| 7.3 | Учебная аудитория № 501 «Лаборатория информационных технологий и систем. Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Аудитория для проведения научно-исследовательской работы обучающихся»: Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), наушники (1 шт.), системный блок (10 шт.), монитор (10 шт.), клавиатура (10 шт.), компьютерная мышь (10 шт.), сетевой маршрутизатор, информационный стенд. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации |
| 7.4 | Специальное помещение № 304-А «Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования»: Сетевое оборудование, сервер, набор инструментов для профилактического обслуживания учебного оборудования, комплектующие для компьютерной и офисной техники |
| 7.5 | специальное помещение № 505 - «Помещение для самостоятельной работы»: Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), системный блок (10 шт.), монитор (10 шт.), клавиатура (10 шт.), компьютерная мышь (10 шт.), сетевой маршрутизатор, звуковые колонки (1 шт.), информационный стенд, принтер. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации |
| 7.6 | специальное помещение № 702 - «Помещение для самостоятельной работы»: Комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), системные блоки, мониторы, клавиатуры, компьютерные мыши. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации |

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические материалы по освоению дисциплины находятся в Приложении 3.

СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ИНВАЛИДАМ И ЛИЦАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;
- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным

учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие обучающимся с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене или защите курсовой работы.