


Невинномысский институт экономики, управления и права
Факультет информационных технологий

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР

 Мистюкова И.П.
«25» марта 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.08 Методика профессионального обучения работников предприятий
применению программно-автоматизированных систем

(индекс и наименование учебной дисциплины (модуля) по учебному плану)

Направление подготовки	<u>09.03.01 Информатика и вычислительная техника (уровень бакалавриата)</u>
Направленность (профиль) программы	<u>Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем</u>
Уровень высшего образования	<u>бакалавриат</u>
Форма обучения	<u>очная, заочная</u>
Выпускающая кафедра	<u>Информационных систем и программирования</u>
Кафедра-разработчик рабочей программы	<u>Психологии и гуманитарных дисциплин</u>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Разделы рабочей программы

1. Цели освоения дисциплины (модуля)
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Структура и содержание дисциплины (модуля)
 - 3.1 Распределение трудоемкости в часах по всем видам аудиторной и самостоятельной работы обучающихся
 - 3.2 Наименование лекционных занятий
 - 3.3 Наименование лабораторного практикума
 - 3.4 Наименование практических занятий
 - 3.5 Самостоятельная работа обучающегося
 - 3.6 Дидактика дисциплины (модуля)
4. Формы контроля и оценочные средства
 - 4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
 - 4.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 4.3 Темы контрольных работ
 - 4.4 Примерная тематика рефератов (эссе и др.)
 - 4.5 Вопросы к зачету
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
7. Образовательные технологии
8. Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника (уровень бакалавриата) (утвержден приказом Минобрнауки России от 12.01.2016 № 5)

Программу составили:

Меньшикова И.Н., канд. психол. наук
доцент кафедры ПГД


подпись

Заведующий кафедрой ПГД:

Соловьева О.В., д-р психол. наук


подпись

Программа одобрена на заседании МК института

Председатель МК  Соловьева Н.В.

Протокол № 3 от 19 марта 2020г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины Б1.В.08 «Методика профессионального обучения работников предприятий применению программно-автоматизированных систем» является изучение теории и методики преподавания и профессионального обучения работников предприятий применению программно-автоматизированных систем и комплексов.

Задачи дисциплины:

- формирование комплекса знаний об организации процесса профессионального обучения;
- усвоение основных педагогических понятий и категорий для определения рациональных путей преподавания, в том числе работников предприятий применению программно-автоматизированных комплексов;
- развитие навыков практического применения современных методов активизации обучения;
- формирование умений и навыков осуществления профессиональной педагогической деятельности;
- развитие способности готовить конспекты и проводить занятия по обучению работников применению программно-методических комплексов, используемых на предприятии.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.08 «Методика профессионального обучения работников предприятий применению программно-автоматизированных систем» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули), вариативная часть.

Дисциплина (модуль) изучается на 3 курсе в 5 семестре обучающимися ОФО, 3 курсе в 5 семестре обучающимися ЗФО.

2.1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<i>Коды компетенций</i>	<i>Название компетенций</i>	<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине</i>
Профессиональные компетенции			
ПК-4	Способность готовить конспекты и проводить занятия по обучению работников применению программно-автоматизированных комплексов, используемых на предприятии	Пороговый уровень: Знать: методы создания конспектов и проведения занятий с персоналом по обучению применению современных информационных технологий и комплексов (3.1); основы педагогики и психологии, методики преподавания; (3.2); методику профессионального обучения работников предприятий (3.3) Уметь: анализировать, синтезировать и критически резюмировать информацию программных комплексов для создания конспектов (У.1); применять методику профессионального обучения работников предприятий (У.2); Владеть: навыками ведения библиографической работы с привлечением современных информационных технологий, методами и средствами разра-	Пороговый уровень: Знать: методы создания конспектов и проведения занятий с персоналом по обучению применению современных информационных технологий и комплексов (3.1); основы педагогики и психологии, методики преподавания; (3.2); методику профессионального обучения работников предприятий (3.3) Уметь: анализировать, синтезировать и критически резюмировать информацию программных комплексов для создания конспектов (У.1); применять методику профессионального обучения работников автоматизированных систем предприятий (У.2); Владеть: навыками ведения библиографической работы с привлечением современных информационных тех-

		<p>ботки и оформления технической документации (В.1)</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Знать: основы педагогической деятельности, методы и средства организации процесса обучения, применять инновационные образовательные технологии для работников (3.5)</p> <p>Уметь: проводить обучение персонала предприятий применению современных программно-методических комплексов, применять инновационные образовательные технологии (У.5)</p> <p>Владеть: практическими методами и технологиями обучения, основными приемами работы с учебной, специальной и научной литературой (В.2); педагогическими приемами обучения работников применению программно-методических комплексов, используемых на предприятии (В.3)</p>	<p>нологий, методами и средствами разработки и оформления технической документации предприятий (В.1);</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Знать: основы педагогической деятельности, методы и средства организации процесса обучения, применять инновационные образовательные технологии для работников предприятий (3.4)</p> <p>Уметь: проводить обучение персонала предприятий применению современных программно-автоматизированных комплексов, применять инновационные образовательные технологии в профессиональной деятельности (У.5)</p> <p>Владеть: практическими методами и технологиями обучения, основными приемами работы с учебной, специальной и научной литературой (В.2); педагогическими приемами обучения работников применению программно-автоматизированных комплексов, используемых на предприятии (В.3).</p>
--	--	---	---

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1 Распределение трудоемкости в часах по всем видам аудиторной и самостоятельной работы обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа, 2 зачетные единицы

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы ОФО/ЗФО							
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СР	КРП	Катт*	Формы контроля	Всего часов
1	Введение в методику профессионального обучения	12/2	12/2	-	17,8/30				41,8/34
2	Дидактические основы теоретического обучения работников предприятий	6/2	6/2	-	18/30				30/34
	Зачет (5 семестр ОФО/ЗФО)					-	0,2/0,2	-/3,8	0,2/4
	ИТОГО:	18/4	18/4	-	35,8/60	-	0,2/0,2	-/3,8	72/72

Примечание: *Катт – контактная работа (аттестация).

3.2 Наименование лекционных занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Объем часов ОФО/ЗФО	Тема лекции
1.	Введение в методику профессионального обучения	4/2	Тема 1.1 Методика профессионального обучения как научная отрасль педагогики и учебная дисциплина.
		4/-	Тема 1.2 Формирование программно-автоматизированных комплексов
		4/-	Тема 1.3 Требования к подготовке работников предприятий.
Итого по Разделу 1		12/2	
2.	Дидактические основы теоретического обучения работников предприятий	2/-	Тема 2.1 Анализ содержания теоретического обучения.
		2/-	Тема 2.2 Межпредметные связи в содержании общетехнических и специальных дисциплин.
		2/2	Тема 2.3 Процесс формирования практических умений и навыков работников предприятий применению программно-автоматизированных комплексов.
Итого по Разделу 2		6/2	
5 семестр ОФО/ЗФО		18/4	

Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций, приведенными в перечне планируемых результатов обучения по дисциплине (таблица 2.1).

3.3 Наименование лабораторного практикума

Не предусмотрен рабочим учебным планом.

3.4 Наименование практических занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Объем часов ОФО/ЗФО	Тема практического занятия
1.	Введение в методику профессионального обучения	4/-	Практическое занятие 1.1 Методика профессионального обучения как научная отрасль педагогики и учебная дисциплина.
		4/-	Практическое занятие 1.2 Формирование программно-автоматизированных комплексов
		4/2	Практическое занятие 1.3 Требования к подготовке работников предприятий
Всего по Разделу 1		12/2	
2.	Дидактические основы теоретического обучения работников предприятий	2/-	Практическое занятие 2.1 Анализ содержания теоретического обучения.
		2/-	Практическое занятие 2.2 Межпредметные связи в содержании общетехнических и специальных дисциплин.
		2/2	Практическое занятие 2.3 Процесс формирования практических умений и навыков работников предприятий. Подготовка конспектов и проведение занятия по обучению работников применению программно-автоматизированных

		комплексов, используемых на предприятии
Всего по Разделу 2	6/2	
5 семестр ОФО/ЗФО	18/4	

Практическое занятие по каждой теме предполагает овладение обучающимися необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций, приведенными в перечне планируемых результатов обучения по дисциплине (таблица 2.1).

3.5 Самостоятельная работа обучающегося

Раздел дисциплины	№ п/п	Вид СР	Трудоемкость, часов ОФО/ЗФО
Раздел 1	1	Подготовка к лекционным занятиям	3/-
	2	Подготовка к практическим занятиям	8/1
	3	Самостоятельное изучение материала	-/16
	4	Выполнение заданий для СР	-/6
	5	Подготовка к дискуссии	6,8/7
Итого			17,8/30
Раздел 2	1	Подготовка к лекционным занятиям	1/-
	2	Подготовка к практическим занятиям	4/-
	3	Самостоятельное изучение материала	-/12
	4	Выполнение заданий для СР	1/6
	5	Подготовка доклада	12/12
Итого			18/30
Всего по дисциплине СР			35,8/60
Раздел 1 –2	1	Подготовка к зачету	-/3,8
Итого на формы контроля			-/3,8

3.6 Дидактика дисциплины (модуля)

Раздел 1. Введение в методику профессионального обучения

Тема 1.1 Методика профессионального обучения как научная отрасль педагогики и учебная дисциплина.

Методика профессионального обучения как учебная дисциплина, ее объект, предмет, цели и задачи. Специфика методики профессионального обучения как научной области педагогического знания. Основные понятия методики профессионального обучения и методическая терминология. Значение методического знания для работников предприятий. Совокупность методических знаний и умений, необходимых для обеспечения дидактического процесса. Общая характеристика. Структура содержания дисциплины, логика ее построения. Особенности практикума методики профессионального обучения. Перспективы развития методики профессионального обучения.

Тема 1.2 Формирование программно-автоматизированных комплексов

Теоретические предпосылки и анализ создания программно-автоматизированного комплекса. Требования к программно-автоматизированному комплексу. Задачи комплекта программно-автоматизированного комплекса. Классификация программно-автоматизированного комплекса по образовательным функциям. Преимущества использования программно-автоматизированных комплексов.

Тема 1.3 Требования к подготовке работников предприятий.

Процесс формирования практических умений и навыков работников предприятий. Этапы формирования трудовых навыков и умений. Психофизиологические механизмы их образования. Условия успешного формирования навыков. Влияние психологических и физиологических факто-

ров на методику профессионального обучения работников предприятий. Сущность нормирования труда. Техническое и педагогическое значение нормирования труда учащихся. Особенности и процедура нормирования профессионального обучения работников предприятия. Отражение норм времени и фонда учебного и производственного времени. Методические задачи и требования к контролю профессиональных знаний и умений. Виды контроля. Методы контроля. Формы контроля. Оценка знаний. Требования к оценке знаний и умений. Качественные показатели оценки знаний и умений. Тесты контроля технических знаний и умений. Классификация тестов. Виды тестовых заданий. Методика оценки профессиональных знаний и умений.

Раздел 2. Дидактические основы теоретического обучения работников предприятий.

Тема 2.1 Анализ содержания теоретического обучения.

Роль и место учебного предмета в процессе обучения. Понятие и классификация учебного материала теоретических дисциплин. Структура технического знания. Особенности содержания общетехнических и специальных дисциплин, цели и задачи. Учебная литература, ее характеристика, предъявляемые требования, качественный и количественный анализ учебной литературы. Понятие об учебном элементе. Критерий отбора учебных элементов в предмет. Характеристика качества учебного материала. Структурно-логическая схема учебного материала. Методическая редукция.

Тема 2.2 Межпредметные связи в содержании общетехнических и специальных дисциплин.

Сущность межпредметных связей, классификация межпредметных связей. Формы и методы установления межпредметных связей. Методы фиксации межпредметных связей. Понятие метода обучения. Характеристика основных методов преподавания общетехнических и специальных дисциплин. Классификация методов теоретического обучения. Понятие средств обучения и их характеристика. Классификация средств обучения.

Тема 2.3 Процесс формирования практических умений и навыков работников предприятий применению программно-автоматизированных комплексов.

Модель специалиста как основа определения целей обучения. Понятие и классификация педагогических целей. Способы постановки целей обучения. Характеристика педагогических целей в различных областях деятельности. Таксономия целей. Методика подготовки конспектов и проведения занятий по обучению работников применению программно-автоматизированных комплексов, используемых на предприятии.

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Промежуточная аттестация по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета.

Контроль над усвоением теоретических знаний и практических навыков (текущий контроль) осуществляется преподавателями при проверке умения анализировать научные теории, аргументировано отстаивать свою точку зрения; при защите докладов на практических занятиях, во время дискуссий, проверке самостоятельной работы обучающегося и др.

Фонд оценочных средств разработан и утвержден протоколом заседания кафедры.

4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Контролируемые компетенции	Контролируемые результаты обучения: знания, умения, навыки	Формы и методы контроля	
				Вид фонда оценочных средств	Форма контроля

1	Введение в методику профессионального обучения	ПК-4	3.1, 3.2, 3.3 У.1, В.3	Приложение 1 ФОСД (оценочные средства текущего контроля успеваемости). Планы практических занятий к темам 1.1-1.3 Комплект заданий для СР к темам 1.1-1.3	Проверка заданий для СР, опрос по вопросам плана практических занятий,
2	Дидактические основы теоретического обучения работников предприятий	ПК-4	3.1, 3.3, 3.4 У.1, У.2, У.3 В.1, В.3	Приложение 1 ФОСД (оценочные средства текущего контроля успеваемости). Планы практических занятий к темам 2.1-2.3 Комплект заданий для СР к темам 2.1-2.3	Проверка заданий для СР, опрос по вопросам плана практических занятий,

4.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания	Критерии оценивания		
	Достаточный уровень (удовлетворительно)	Средний уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
ПК-4 Способность готовить конспекты и проводить занятия по обучению работников применению программно-автоматизированных комплексов, используемых на предприятии			
Знать:	методы создания конспектов и проведения занятий с персоналом по обучению применению современных информационных технологий и комплексов; основы педагогики и психологии, методики преподавания	методы создания конспектов и проведения занятий с персоналом по обучению применению современных информационных технологий и комплексов; основы педагогики и психологии, методики преподавания; методику профессионального обучения работников предприятий; основы педагогической деятельности, методы и средства организации процесса обучения, применять инновационные образовательные технологии для работников	методы создания конспектов и проведения занятий с персоналом по обучению применению современных информационных технологий и комплексов; основы педагогики и психологии, методики преподавания; методику профессионального обучения работников предприятий; основы педагогической деятельности, методы и средства организации процесса обучения, применять инновационные образовательные технологии для работников предприятий
Уметь:	анализировать, синтезировать и критически резюмировать информацию программных комплексов для создания конспектов; применять методику профессионального обучения работников предприятий	анализировать, синтезировать и критически резюмировать информацию программных комплексов для создания конспектов; применять методику профессионального обучения работников предприятий; проводить обучение персонала предприятий применению современных программно-методических комплексов, применять инновационные образовательные технологии	анализировать, синтезировать и критически резюмировать информацию программных комплексов для создания конспектов; применять методику профессионального обучения работников автоматизированных систем предприятий; проводить обучение персонала предприятий применению современных программно-автоматизированных комплексов, применять инновационные образовательные технологии в профессиональной деятельности
Иметь навыки и/или опыт владения:	навыками ведения библиографической работы с привлечением современных информационных технологий, методами и средствами разработки и оформления технической документации	навыками ведения библиографической работы с привлечением современных информационных технологий, методами и средствами разработки и оформления технической документации; практическими методами и технологиями обучения, основными приемами работы с учебной, спе-	навыками ведения библиографической работы с привлечением современных информационных технологий, методами и средствами разработки и оформления технической документации предприятий; практическими методами и технологиями обучения, основными приемами работы с учебной, специальной и

		циальной и научной литературой; педагогическими приемами обучения работников применению программно-методических комплексов, используемых на предприятии	научной литературой; педагогическими приемами обучения работников применению программно-автоматизированных комплексов, используемых на предприятии
--	--	---	--

4.3 Примерная тематика контрольных работ (для обучающихся ЗФО)

Не предусмотрены рабочим учебным планом.

4.4 Примерная тематика рефератов (эссе и др.)

Не предусмотрены рабочим учебным планом.

4.5 Вопросы к зачету

Теоретические вопросы:

1. Охарактеризуйте методику профессионального обучения как учебную дисциплину, назовите ее объект, предмет, цели и задачи.
2. Назовите основные понятия методики профессионального обучения
3. Укажите значение методического знания для работников предприятий и совокупность методических знаний и умений, необходимых для обеспечения дидактического процесса
4. Перечислите перспективы развития методики профессионального обучения.
5. Охарактеризуйте теоретические предпосылки и анализ создания программно-автоматизированного комплекса, требования к программно-автоматизированному комплексу.
6. Перечислите основные задачи комплекта программно-автоматизированного комплекса.
7. Классифицируйте программно-автоматизированные комплексы по образовательным функциям. Назовите преимущества использования программно-автоматизированных комплексов.
8. Опишите процесс формирования практических умений и навыков работников предприятий.
9. Опишите этапы формирования трудовых навыков и умений, психофизиологические механизмы их образования.
10. Опишите условия успешного формирования навыков.
11. Охарактеризуйте процесс влияния психологических и физиологических факторов на методику профессионального обучения работников предприятий.
12. Опишите сущность нормирования труда, техническое и педагогическое значение нормирования труда учащихся.
13. Опишите особенности и процедуру нормирования профессионального обучения работников предприятия.
14. Перечислите методические задачи и требования к контролю профессиональных знаний и умений, виды контроля.
15. Опишите методы и формы контроля.
16. Опишите требования к оценке знаний и умений, качественные показатели оценки знаний и умений.
17. Приведите примеры и опишите тесты контроля технических знаний и умений.
18. Опишите методику оценки профессиональных знаний и умений.
19. Опишите структуру технического знания, особенности содержания общетехнических и специальных дисциплин, цели и задачи.
20. Охарактеризуйте учебную литературу, предъявляемые к ней требования, качественный и количественный анализ учебной литературы.
21. Дайте понятие об учебном элементе, критериях отбора учебных элементов в предмет.
22. Дайте характеристику качеству учебного материала.
23. Дайте структурно-логическую схему учебному материалу, методической редукции.
24. Охарактеризуйте сущность межпредметных связей, классификация межпредметных связей, формы и методы установления межпредметных связей.
25. Опишите методы фиксации межпредметных связей, понятие метода обучения.

26. Дайте характеристика основных методов преподавания общетехнических и специальных дисциплин.
27. Опишите модель специалиста как основу определения целей обучения.
28. Дайте характеристику педагогических целей в различных областях деятельности.
29. Опишите методику подготовки конспектов и проведения занятий по обучению работников применению программно-автоматизированных комплексов, используемых на предприятии.

Практические задания*:

1. Изучите и проведите анализ методической и учебной литературы.
2. Разработайте содержание и методику проведения вводного, текущего и заключительного инструктажей.
3. Выберите оптимальных методов проведения занятий профессионального обучения работников предприятия.
4. Подготовьтесь к занятию: осуществите текущее планирование теоретических уроков, составление плана-конспекта занятия профессионального обучения.
5. Составление технологических и инструкционных карт. Разработка карточек-заданий.
6. Методика анализа занятий и планов-конспектов.

*Содержание практических работ, цели, методические рекомендации, порядок выполнения работ содержится в фонде оценочных средств дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Информационные технологии и управление предприятием [Электронный ресурс]/ В. В. Баронов, Г. Н. Калянов, Ю. Н. Попов, И. Н. Титовский. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Профобразование, 2019. — 327 с. — 978-5-4488-0086-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/87996.html>.
2. Теория и методика обучения технологии с практикумом [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / М.Л. Субочева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2018. — 176 с. — 978-5-4263-0582-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75826.html>.

б) дополнительная литература:

1. Валеева А.Н. Информационные технологии в управлении [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Н. Валеева, К.Г. Ипполитов, Н.К. Филиппова. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017. — 108 с. — 978-5-7882-2200-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79293.html>.
2. Методика профессионального обучения. Основные термины и понятия [Электронный ресурс] : справочное пособие / . — Электрон. текстовые данные. — Челябинск: Челябинский государственный педагогический университет, 2015. — 93 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31913.html>.

в) перечень электронных библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов (современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), лицензионного программного обеспечения:

Электронно-библиотечная система	
IPRBooks (http://www.iprbookshop.ru)	Договор от 28.08.2017 № 3003/17
Электронные образовательные ресурсы (современные профессиональные базы данных)	
Федеральный портал «Российское	Свободный доступ

образование» - edu.ru	
Энциклопедия практической психологии «Психологос» - psychologos.ru	Свободный доступ
«Национальная платформа открытого образования» (openedu.ru)	Свободный доступ
«Научная электронная библиотека» (elibrary.ru)	Договор от 03.12.2014 № 2743-12/2014К
Современная профессиональная база данных «Гарант»	Договор от 10.01.2014 № Г-1401/НИЭУП
Современная профессиональная база данных «Консультант Плюс»	Договор от 29.04.2019 № 130304/19
Электронные образовательные ресурсы (информационные справочные системы)	
Информационная справочная система «Гарант»	Договор от 10.01.2014 № Г-1401/НИЭУП
Информационная справочная система «Консультант Плюс»	Договор от 29.04.2019 № 130304/19
Обновляемое лицензионное программное обеспечение	
Windows 10 Home Multi Language 64	Счет-фактура от 22.01.2018 № 41 накладная от 22.01.2018
Microsoft Office 2007	Договор на поставку программного обеспечения от 08.08.2007 № Ру/ПО924-2007
Подписка Azure Dev Tools for Teaching	Подписка на программное обеспечение «Azure Dev Tools for Teaching», OrderNumber: IM47068, идентификатор подписки: 40c01aa0-c834-4329-9874-c4f92210c300, Customer №: 0005553788

г) методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

- Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся при подготовке к занятиям, проводимым в интерактивной форме обучения по направлениям подготовки: 09.03.01 Информатика и вычислительная техника; 09.03.03 Прикладная информатика, 37.03.01 Психология, 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.03.05 Бизнес-информатика, 40.03.01 Юриспруденция, 09.04.01 Информатика и вычислительная техника; 09.04.03 Прикладная информатика, 37.04.01 Психология, 38.04.01 Экономика, 38.04.02 Менеджмент, 40.04.01 Юриспруденция / Авторы сост.: И.Н. Меньшикова, Е.Н. Павленко, Д.С. Рябченко, Н.В. Соловьева, И.С. Хервинчук. – Невинномысск: НИЭУП, 2018

- Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся во внеучебное время по направлениям подготовки: 09.03.01 Информатика И Вычислительная Техника; 09.03.03 Прикладная Информатика, 37.03.01 Психология, 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.03.05 Бизнес-Информатика, 40.03.01 Юриспруденция, 09.04.01 Информатика И Вычислительная Техника; 09.04.03 Прикладная Информатика, 37.04.01 Психология, 38.04.01 Экономика, 38.04.02 Менеджмент, 40.04.01 Юриспруденция / Авторы Сост.: И.Н. Меньшикова, Е.Н. Павленко, Д.С. Рябченко, Н.В. Соловьева, Е.И. Бурьянова – Невинномысск: НИЭУП, 2018

- Методические рекомендации по проведению практических занятий по направлениям подготовки: 09.03.01 Информатика И Вычислительная Техника; 09.03.03 Прикладная Информатика, 37.03.01 Психология, 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.03.05 Бизнес-Информатика, 40.03.01 Юриспруденция, 09.04.01 Информатика И Вычислительная Техника; 09.04.03 Прикладная Информатика, 37.04.01 Психология, 38.04.01 Экономика, 38.04.02 Менеджмент, 40.04.01 Юриспруденция / Авторы Сост.: И.Н. Меньшикова, Е.Н. Павленко, Д.С. Рябченко, Н.В. Соловьева, Е.И. Бурьянова – Невинномысск: НИЭУП, 2018

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Методика профессионального обучения работников предприятий при применении программно-автоматизированных комплексов» включает в себя:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
«Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации»	Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), шкаф офисный для учебно-методических материалов, научной и монографической литературы, комплект технических средств обучения (ноутбук с доступом к информационно-коммуникационной сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации, телевизионная система), учебно-наглядные пособия, информационные стенды
«Лаборатория вычислительных машин и сетей. Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)»	Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), колонки для воспроизведения звука (2 шт.), наушники (4 шт.), системный блок (10 шт.), монитор (10 шт.), клавиатура (10 шт.), компьютерная мышь (10 шт.), принтер, сетевой маршрутизатор. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации
«Лаборатория практической психологии, аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации»	Комплект специализированной мебели для участников психологических практикумов, групповых и индивидуальных консультаций, стеллаж для учебно-методических материалов, научной и монографической литературы, профессиональный психологический инструментарий (Личностный опросник ММРП, Автоматизированная экспресс-профориентация «Ориентир», Диагностика уровня развития интеллекта тест Векслера (детский вариант), Методика исследования социального интеллекта Дж. Гилфорта, Методика исследования обучаемости А.Я. Ивановой), комплект технических средств обучения (ноутбук с доступом к информационно-коммуникационной сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации, телевизионная система, музыкальная система, видеокамера), ученические стулья, стол раскладной ученический, доска ученическая, стол преподавателя, учебно-наглядные пособия (информационные стенды)
«Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации»	Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), комплект технических средств обучения (ноутбук с доступом к информационно-коммуникационной сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде организации, телевизионная система), кафедра для лектора, учебно-наглядные пособия, информационные стенды
«Помещение для самостоятельной работы»	Комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), системные блоки, мониторы, клавиатуры, компьютерные мыши. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации
«Помещение для самостоятельной работы»	Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), системный блок (10 шт.), монитор (10 шт.), клавиатура (10 шт.), компьютерная мышь (10 шт.), сетевой маршрутизатор, звуковые колонки (1 шт.), информационный стенд, принтер. Обеспе-

	чен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации
«Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования»	Столы, стулья, стеллаж, 2 персональных компьютера (монитор, системный блок, мышь, клавиатура), сетевое оборудование (сетевые коммутаторы, роутер), сервер (монитор, системный блок, мышь, клавиатура), набор инструментов для профилактического обслуживания учебного оборудования (крепеж, отвертки, плоскогубцы, ножницы), изолента, дрель, паяльник и паяльные принадлежности (олово, канифоль), набор кабелей (силовые кабели, Ethernet-кабели), комплектующие для персональных компьютеров (жесткие диски, видеокарты, процессоры, блоки питания, клавиатуры)
«Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования»	Столы, стулья, стеллажи, персональный компьютер (монитор, системный блок, мышь, клавиатура), набор инструментов для профилактического обслуживания учебного оборудования (крепеж, отвертки, плоскогубцы) изолента, комплектующие для персональных компьютеров (жесткие диски, видеокарты, процессоры, блоки питания, модули ОЗУ), силовые кабели питания для персональных компьютеров

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Активные и интерактивные формы проведения занятий по дисциплине «Методика профессионального обучения работников предприятий применению программно-автоматизированных комплексов»: дискуссия.

Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

Наименование тем	Используемые интерактивные образовательные технологии
ОФО – 2 ч./ ЗФО – 2 ч.	
Практическое занятие 1.3 Требования к подготовке работников предприятий	Дискуссия

8. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ИНВАЛИДАМ И ЛИЦАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.